



РОСКОМНАДЗОР

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Курск, ул. Ольшанского, д. 12
(место составления акта)

26.04.2019
(дата составления акта)

10:50
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Комитет экологической безопасности и природопользования города Курска
А-46/4/15-нд/18

По адресу/адресам: 305047, г. Курск, ул. Ольшанского, д. 12
На основании: приказа Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области
от 26.03.2019 № 15-нд

была проведена плановая выездная проверка в отношении
Комитет экологической безопасности и природопользования города Курска
(ОГРН 1024600961241)

Дата и время проведения проверки:

“ 01 ”	апреля	2019	г. с	10	час.	00	мин. до	11	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 00 мин.
“ 08 ”	апреля	2019	г. с	13	час.	45	мин. до	16	час.	30	мин.	Продолж-ть	2 ч. 45 мин.
“ 10 ”	апреля	2019	г. с	10	час.	00	мин. до	12	час.	00	мин.	Продолж-ть	2 ч. 00 мин.
“ 15 ”	апреля	2019	г. с	11	час.	30	мин. до	12	час.	30	мин.	Продолж-ть	1 ч. 00 мин.
“ 18 ”	апреля	2019	г. с	15	час.	00	мин. до	17	час.	30	мин.	Продолж-ть	2 ч. 30 мин.
“ 22 ”	апреля	2019	г. с	14	час.	30	мин. до	16	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 30 мин.
“ 26 ”	апреля	2019	г. с	14	час.	30	мин. до	16	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 30 мин.

Общая продолжительность проверки:

20 рабочих дней/12 часов15 минут
рабочих дней/часов

Акт составлен:

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

Председатель Комитета экологической безопасности и природопользования города

Курска Ильин Александр Дмитриевич

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

нет

Лица, проводившие проверку:

Бурка Сергей Владимирович - начальник отдела ОПДМКИТ;

Ворожченко Ольга Николаевна - специалист - эксперт ОПДМКИТ;

Носова Кристина Сергеевна - специалист - эксперт ОПДМКИТ;

Чурилова Ольга Александровна - специалист - эксперт ОПДМКИТ.

При проведении проверки присутствовали:

Председатель Комитета экологической безопасности и природопользования города Курска Ильин Александр Дмитриевич

В ходе проведения проверки:

выявлено Представление в уполномоченный орган уведомления об обработке персональных данных, содержащего неполные или недостоверные сведения

ч. 3 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"
Статья 19.7 [ПД]

выявлено Несоответствие содержания письменного согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации

ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"
Статья 13.11 часть 2 [ПД]

выявлено Непринятие государственным или муниципальным органом мер по опубликованию на официальном сайте органа документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в установленный срок

п. 2 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211
Статья 13.11 часть 3 [ПД]

выявлено Непринятие государственным или муниципальным органом мер по утверждению документов, регламентирующих обработку персональных данных

п.п. б) п. 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211

Лицо (лица), допустившее (ие) нарушения: Комитет экологической безопасности и природопользования города Курска

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органом государственного контроля (надзора) внесена:

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органом государственного контроля (надзора), отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Справка о результатах плановой выездной проверки на 30 л.
2. Сведения о результатах проведения проверки на 2 л.
3. Приказ о проведении проверки от 26.03.2019 № 15-нд
4. Уведомление о проведении проверки от 26.03.2019 № УП-1315-04/46
5. Согласие сотрудника на обработку персональных данных на 1 л.
6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных на 3 л.
7. Информационное письмо о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных. на 1 л.
8. Выданные предписания

Подписи лиц, проводивших проверку:

Бурка Сергей Владимирович - начальник отдела ОПДМКИТ

Ворожченко Ольга Николаевна - специалист - эксперт ОПДМКИТ

Носова Кристина Сергеевна - специалист - эксперт ОПДМКИТ

Чурилова Ольга Александровна - специалист - эксперт ОПДМКИТ

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта со всеми приложениями получил(а):
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

 (дата)

 (подпись)

В связи с отсутствием при завершении проверки представителя проверяемого лица, экземпляр акта с приложениями, направлен в Комитет экологической безопасности и природопользования города почтовым отправлением с уведомлением о вручении от 26.04.2019 исх. № 2078-04/46.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

 (подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

СПРАВКА
о результатах плановой выездной проверки
Комитета экологической безопасности и природопользования города
Курска

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон), на основании Правил организации и осуществления государственного контроля и надзора за обработкой персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 146 (далее - Правила), приказа Управления Роскомнадзора по Курской области от 26.03.2019 №15-нд, проведена плановая выездная проверка соблюдения обязательных требований в области обработки персональных данных (далее – ПДн) Комитетом экологической безопасности и природопользования города Курска (далее – Комитет экологической безопасности, Комитет, Оператор).

Предприятие является юридическим лицом:

ИНН 4629040238;

ОГРН 1024600961241.

Предприятие зарегистрировано по адресу: 305001, Курская область, город Курск, улица Александра Невского, дом 5.

В структуру предприятия входят:

- отдел экологического контроля;
- отдел организации природоохранных мероприятий;
- отдел ведения лесного хозяйства;
- финансовый отдел.

Проверка проведена по адресу: 305001, Курская обл., г. Курск, ул. А.Невского, д. 5.

Распоряжением администрации г. Курска «Об Ильине А.Д.» №508-р от 24.12.2008. на должность председателя Комитета экологической безопасности и природопользования города Курска назначен Ильин Александр Дмитриевич. В соответствии с информацией из ЕГРЮЛ, основным (и единственным) видом деятельности Комитета является деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

**1. Проверка соответствия сведений, содержащихся в уведомлении об
обработке ПДн, фактической деятельности**

Уведомление об обработке ПДн (далее – Уведомление) Комитета экологической безопасности (вх. №46-0534 от 22.02.2012) внесено в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (далее – Реестр) на основании приказа №145 от 05.03.2012 под номером: 12-0237795.

В дальнейшем в адрес Управления Роскомнадзора по Курской области представлено информационное письмо (вх. №140/46 от 12.01.2018) о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных.

Анализ содержания Уведомления на предмет соответствия фактической деятельности показал следующее:

- 1) Наименование, адрес оператора.

Указано: Комитет экологической безопасности и природопользования города Курска, адрес местонахождения: 305001, город Курск, ул. Александра Невского, д.5.

Несоответствия информации, указанной в ЕГРЮЛ, не выявлено.

2) Цель обработки ПДн.

Указано: Исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации в части хранения информации о заключенных с работниками трудовых отношений; хранение, учет и использование архивных документов, подлежащих постоянному и временному хранению; ведение воинского учета; исполнение требований законодательства о муниципальной службе; осуществление управления в сфере охраны окружающей среды в соответствии с федеральными, государственными правовыми актами, Уставом города Курска, Положением о комитете экологической безопасности и природопользования города Курска, в части работы с природопользователями; рассмотрения заявления и обращений граждан по вопросам охраны окружающей среды и природопользования; представление к награждению государственными и местными наградами, иными видами поощрения сотрудников и граждан города Курска.

Выявлены несоответствия:

В ходе проведения проверки в локальных актах Оператора были выявлены различные цели обработки ПДн.

В Политике в отношении обработки персональных данных в Комитете экологической безопасности и природопользования города Курска (п.2.2.2.) указано:

– Исполнение условий трудового (служебного) контракта и осуществление прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

Оператору необходимо указать данные цели в Уведомлении, в Политике в отношении обработки персональных данных в Комитете экологической безопасности и природопользования города Курска (а также привести цели, указанные в Уведомлении и в Политике к единообразию).

3) Категории ПДн, обрабатываемые Оператором.

Указано:

осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

фамилия, имя, отчество; доходы; профессия; образование; имущественное положение; социальное положение; семейное положение; адрес; место рождения; дата рождения; месяц рождения; год рождения; а также:

сведения о прохождении воинской службы, ИНН

Выявлены несоответствия в части не указания следующих категорий ПДн:

Муниципальные служащие:

- Фамилия;
- имя;
- отчество;
- год;
- месяц;
- дата и место рождения;
- реквизиты документа удостоверяющего личность;
- контактный телефон;

- данные семейного, имущественного, социального положения;
- данные об образовании, о профессии, о доходах, об обязательствах имущественного характера;
- ИНН;
- свидетельство государственного пенсионного страхования;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учёта;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы;
- данные о командировках;
- банковские реквизиты;
- номер счета;
- сведения о составе семьи;
- стаж работы;
- сведения о детях;
- стаж работы;
- сведения о приёме на работу и переводах на другие должности;
- сведения об увольнении;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- данные об отпусках;
- сведения об инвалидности;
- сведения об аттестации.

Близкие родственники:

- ФИО;
- дата рождения;
- место учебы;
- данные свидетельства о рождении;
- степень родства.

Оператору необходимо указать данные категории в Уведомлении, в Политике в отношении обработки персональных данных в Комитете экологической безопасности и природопользования города Курска, в Согласии на обработку персональных данных (а также привести категории, указанные в Уведомлении, Политике и Согласии к единообразию).

4) Категории субъектов, ПДн которых обрабатываются.

Указано:

- работники, состоящие в трудовых отношениях с оператором;
- граждане, обратившиеся в установленном порядке к оператору с обращениями, заявлениями, запросами;
- военнообязанные работники оператора.

Выявлены несоответствия в том, что в уведомлении Оператором не указаны следующие категории субъектов, обработка персональных данных которых, выявлена в ходе анализа документов:

- Близкие родственники муниципальных служащих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации.

Указанные несоответствия подтверждаются в ходе анализа документов Оператора, в том числе: Уведомления; п. 2.1 Перечня персональных данных,

содержащихся в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных комитета экологической безопасности и природопользования города Курска.

Оператору необходимо указать в Уведомлении недостающие категории субъектов, ПДн которых обрабатываются.

5) Правовое основание обработки ПДн.

Указано:

- Конституция Российской Федерации;
- ст.85-90 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";
- закон Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области";
- решение Курского городского Собрания от 23.10.2007 № 389-3-РС "Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования "Город Курск";
- постановление Администрации города Курска от № 170 "Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Курска";
- постановление Администрации города Курска от № 1250 "Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы в отраслевых и территориальных органах Администрации города Курска;
- постановление Администрации города Курска от 27.08.2009 № 1816 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Курска, отраслевых и территориальных органах Администрации города Курска и муниципальными служащими Администрации города Курска, отраслевых и территориальных органов Администрации города Курска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";
- решение Курского городского Собрания от 15.05.2008 № 23-4-РС "Об утверждении Положения о комитете экологической безопасности и природопользования города Курска"

Выявлены несоответствия:

Постановление Администрации г. Курска от 18 февраля 2009 г. N 170 "Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Курска" утратило силу 17 ноября 2014 г.

Оператору необходимо привести указанные несоответствия в Уведомлении в соответствие с законодательством.

б) Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных.

Указано: Сбор (получение), систематизация (комбинирование), накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача на бумажных, магнитных носителях в Администрацию города Курска, банки (кредитные организации), ИФНС России по городу Курску, Отделение Пенсионного Фонда Российской Федерации по Курской области,

блокирования, уничтожения персональных данных.

Выявлены несоответствия:

Проверить перечень действий с персональными данными не представилось возможным по причине отсутствия его в локальных актах Оператора.

Оператору необходимо указать перечень действий с персональными данными в Политике в отношении обработки персональных данных в Комитете экологической безопасности и природопользования города Курска.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем:

Указано: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

Несоответствий не выявлено.

Осуществление трансграничной передачи персональных данных:

Указано: не осуществляется.

Несоответствий не выявлено.

7) Описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств:

Указано: Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, является председатель комитета; изданы локальные акты (приказы, положения) по вопросам обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Используются технические средства охраны: программно-технический комплекс защиты информации на электронных носителях, используется система паролей для входа в систему 1-С, содержащую персональные данные, ограничен состав работников, функциональные обязанности которых требуют доступа к персональным данным других работников и контрагентов; избирательно и обоснованно распределяются документы и информация, содержащая персональные данные, между лицами, уполномоченными на работу с такими данными; рационально размещаются рабочие места для исключения бесконтрольного использования защищаемой информации; регулярно проверяются знание работниками, имеющими отношение к работе с персональными данными, требований нормативно-методических документов по защите таких данных; определен состав работников, имеющих право доступа в помещения, в которых хранятся персональные данные; организован порядок уничтожения информации; проводится профилактическая работа с должностными лицами, имеющими доступ к персональным данным работников, по предупреждению разглашения таких сведений, с работниками, которые в силу своих должностных обязанностей имеют доступ к персональным данным других работников, оформлены обязательства об их неразглашении, личные дела работников на бумажном носителе хранятся в запирающихся шкафах, с ограниченным правом доступа.

Выявлены несоответствия в части не указания следующих реализованных Оператором мер:

- разработан документ, определяющий политику в отношении обработки персональных данных в Комитете;
- утвержден перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых

для обеспечения сохранности персональных данных и исключаящих несанкционированный доступ к ним при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных;

– утвержден перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных;

– утверждена форма журнала отчуждаемых машинных носителей персональных данных;

– утвержден порядок доступа в помещения комитета, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных;

– утвержден перечень помещений, в которых размещены средства, предназначенные для удаленного доступа к информационным системам персональных данных других операторов.

Оператору рекомендуется дополнить принятые меры в Уведомлении в соответствии с информацией, содержащейся во внутренних локальных актах.

Средства обеспечения безопасности:

Указано: шкафы, сейфы, криптозащита СКЗИ, «Верба-OW», электронно-цифровые подписи Sbersign, «Клиент-Банк», ПО «Верба- Клиент» и «Контур-Экстерн».

Несоответствий не выявлено.

7.1) Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, номера их контактных телефонов, почтовые адреса, адреса электронной почты.

Указано: Дорохова Ольга Владиленовна, номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты: тел: 70-22-68, почтовый адрес: 305001, г.Курск, ул. А.Невского, д.5, e-mail: ekolog.kursk@yandex.ru

Выявлено несоответствие.

Приказом №41 от 04.10.2018г. О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска назначен ответственный за организацию обработки персональных данных заместитель председателя Вяткина А.И.

Оператору рекомендуется привести к соответствию Уведомление и внутренние локальные акты.

8) Дата начала обработки персональных данных

Указано 09.12.2002.

Несоответствий не выявлено.

9) Срок или условие прекращения обработки ПДн.

Указано: реорганизация или ликвидация оператора.

Несоответствий не выявлено.

10) Сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи ПДн в процессе их обработки:

Указано: не осуществляется.

Несоответствий не выявлено.

10.1) Сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации.

Указано:

– страна: Россия;

– адрес ЦОДа; Курская область, г. Курск, ул. Александра Невского, д. 5.

Согласно Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (п. 10.1 введен Федеральным законом от 21.07.2014 №242-ФЗ) Оператором представлены сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации информационным письмом от 02.07.2018 вх. №2929/46).

Несоответствий не выявлено.

Использование шифровальных (криптографических) средств:

Указано: не используются.

Несоответствий не выявлено.

11) Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации:

Не указано.

Оператору необходимо указать в Уведомлении сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

Анализ представленных в Уведомлении сведений об обработке персональных данных выявил ряд их несоответствий фактической деятельности Оператора. Вышеуказанные сведения были представлены в уполномоченный орган не в полном объеме и содержали недостоверные данные, что является нарушением требований ч. 3 ст. 22 Федерального закона «О персональных данных».

2. Проверка принятия мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Проверка принятия мер, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

Оператор является муниципальным органом и принимает следующие меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами:

а) Приказом от 04.10.2018 №41 назначен ответственный за организацию обработки персональных данных в Комитете – заместитель председателя Вяткин А.И., утверждена Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в Комитете (лист ознакомления представлен).

б) приказом руководителя муниципального органа утверждены следующие документы:

- Политика в отношении обработки персональных данных Комитета

экологической безопасности и природопользования города Курска;

- правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора;

- перечень информационных систем персональных данных;

- перечни персональных данных, обрабатываемых в государственном или муниципальном органе в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных или муниципальных услуг и осуществлением государственных или муниципальных функций;

- перечень должностей служащих государственного или муниципального органа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

- должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска;

- типовое обязательство служащего государственного или муниципального органа, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

- типовая форма согласия на обработку персональных данных служащих государственного или муниципального органа, иных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;

- порядок доступа служащих государственного или муниципального органа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

в) при эксплуатации информационных систем персональных данных Оператор принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных при их обработке, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных.

г) при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

д) согласно Приказу от 25.10.2018 №43 и в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям Оператор организует проведение периодических проверок условий обработки персональных данных. Проверки осуществляются комиссией, образуемой руководителем муниципального органа. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, руководителю муниципального органа докладывает председатель комиссии –

заместитель председателя комитета экологической безопасности и природопользования города Курска Вяткин Алексей Иванович.

е) Оператор осуществляет ознакомление служащих муниципального органа, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных и (или) организуют обучение указанных служащих.

ж) Оператор уведомил уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об обработке (намерении осуществлять обработку) персональных данных. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных зарегистрировано Управлением от 22.02.2012 под входящим номером 46-0534.

з) в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с требованиями и методами, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, Оператор осуществляет обезличивание персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ.

Выявлено несоответствие. Оператором не разработаны правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований, что является нарушением требований пп. б) п. 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

**3. Проверка соблюдения Оператором требований законодательства
Российской Федерации в области персональных данных при обработке
персональных данных
Обработка персональных данных соискателей (кандидатов)
на замещение вакантных должностей**

Согласно информации, представленной Оператором, поиск персонала на вакантные должности осуществляется через Центр занятости населения города Курска и Курского района, путем отбора резюме. По результатам рассмотрения резюме и собеседования руководителем принимается решение о приеме, либо отклонении кандидатуры соискателя. При этом предоставленные соискателями документы не остаются у Оператора.

Нарушений не выявлено.

Ведение кадрового резерва.

Постановление администрации г Курска от 18.01.2017 №105 «О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров г Курска» определяет порядок ведения кадрового резерва Оператора.

Оператором представлена информация о ведении кадрового резерва на руководящие должности. Численный и должностной состав резерва определяется кадровым отделом совместно с председателем Комитета. Структура кадрового резерва строится по уровням руководящих должностей, для замещения которых он создается. В настоящее время в кадровый резерв включены работники Комитета на замещение должностей:

- заместитель председателя Комитета;
- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

Нарушений не выявлено.

Обработка персональных данных работников

Обработка персональных данных работников осуществляется Оператором в целях исполнения условий трудового договора (служебного контракта) и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

Обработка персональных данных работников осуществляется на основании: служебного контракта; Политики в отношении обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска, утвержденной Приказом №14/1 от 29.03.2019 «Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска» председателя комитета А.Д. Ильиным.

В соответствии с локальными правовыми актами Оператора (приложение №3 к Приказу от 25.10.2018 №44 «Об утверждении перечня Информационных систем персональных данных и перечня персональных данных, содержащихся в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных комитета экологической безопасности и природопользования города Курска») к персональным данным работника относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- пол;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения о семейном положении;
- сведения о составе семьи;
- сведения о детях;

- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- сведения об инвалидности;
- должность, место работы;
- реквизиты служебного контракта
- наименование отраслевого (территориального органа);
- размер оклада;
- стаж работы;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- сведения об увольнении;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости;
- сведения о воинском учете;
- номер военного билета;
- сведения об образовании;
- сведения об аттестации;
- данные трудовой книжки;
- данные об отпусках;
- данные о командировках;
- сведения о доходах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения об инвалидности;
- табельный номер;
- номер расчетного счета;
- банковские реквизиты.

Согласно ст.16 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» при поступлении на муниципальную службу работники представляет:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 настоящего Федерального закона;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

На работника ведется личное дело. Состав личного дела работника регламентирован Указом Президента РФ от 30.05.2005 №609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».

В него входит личная (карточка работника унифицированной формы Т-2 хранится отдельно), листок учёта кадров и приобщаются следующие документы:

а) письменное заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - должность гражданской службы);

б) собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации анкета установленной формы с приложением фотографии;

в) документы о прохождении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы (если гражданин назначен на должность по результатам конкурса);

г) копия паспорта и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

д) копия трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;

е) копии документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются); (В редакции Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2014 г. N 483)

ж) копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются) (В редакции Указа Президента Российской Федерации от 23.10.2008 г. № 1517);

з) копия акта государственного органа о назначении на должность гражданской службы;

и) экземпляр служебного контракта, а также экземпляры письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в служебный контракт;

к) копии актов государственного органа о переводе гражданского служащего на иную должность гражданской службы, о временном замещении им иной должности гражданской службы;

л) копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

м) копия акта государственного органа об освобождении гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы, о прекращении служебного контракта или его приостановлении;

- н) аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;
- о) экзаменационный лист гражданского служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации;
- п) копии документов о присвоении гражданскому служащему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга);
- р) копии документов о включении гражданского служащего в кадровый резерв, а также об исключении его из кадрового резерва;
- с) копии решений о поощрении гражданского служащего, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;
- т) копии документов о начале служебной проверки, ее результатах, об отстранении гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы;
- у) документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- ф) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего;
- х) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- ц) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- ч) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
- ш) медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
- щ) справка о результатах проверки достоверности и полноты представленных гражданским служащим сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о соблюдении гражданским служащим ограничений, установленных федеральными законами.

Копии документов работника, информация из которых используется при заполнении формы Т-2 и листка учёта кадров, хранятся в личном деле. Сведения, содержащие персональные данные работника, включаются в его личное дело, карточку Т-2, содержатся на электронных носителях информации.

Трудовые книжки и личные дела сотрудников хранятся в металлических негорючих шкафах помещения бухгалтерии (г. Курск, ул. Александра Невского, 5) отдельно от личных дел уволенных сотрудников.

К обработке персональных данных допускаются сотрудники Оператора, выполняющие соответствующие функции по предоставлению муниципальных услуг, реализации соответствующих полномочий.

Лицам, допущенным к обработке персональных данных, предоставляется доступ только к персональным данным, необходимым для выполнения их служебных обязанностей в пределах возложенных соответствующих задач и функций.

Каждое лицо, допущенное к обработке персональных данных, использует индивидуальный идентификатор и пароль, которые не имеет права передавать другим.

Согласно Приказу №42 от 25.10.2018 «О порядке хранения, использования и передачи персональных данных сотрудников комитета экологической безопасности и природопользования города Курска», утвержденным Председателем комитета А.Д. Ильиным:

- персональные данные сотрудников комитета экологической безопасности и природопользования города Курска, содержащиеся на машинных носителях персональных данных, должны храниться на автоматизированных рабочих местах комитета экологической безопасности и природопользования города Курска;

- персональные данные сотрудников комитета экологической безопасности и природопользования города Курска, содержащиеся на материальных носителях персональных данных, должны храниться в пределах помещений комитета экологической безопасности и природопользования города Курска;

- хранение персональных данных сотрудников комитета экологической безопасности и природопользования города Курска должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

Входные двери помещений, в которых хранятся персональные данные работников (уволенных работников), оборудованы механическими замками.

Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в Помещения проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

Приказом от 04.10.2018 №41 назначен ответственный за организацию обработки персональных данных в Комитете – заместитель председателя Вяткин А.И., утверждена Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в Комитете (лист ознакомления представлен).

В настоящее время работники Оператора получают заработную плату на текущие зарплатные счета с использованием платёжных карт на основании Договора «О зачислении заработной платы на счета физических лиц, открытые в Банке ВТБ (ПАО) для проведения операций с использованием банковских расчетных карт» №52-ЗП/768148-2017 от 30.05.2017, заключённого между Банком ВТБ (ПАО) в лице директора регионального операционного офиса «Курский» Филиала «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве Похомовой С.Е. и Комитетом экологической безопасности и природопользования города Курска в лице председателя Ильина А.Д. В соответствии с договором Банк ВТБ (ПАО) открывает работникам Комитета на основании представленных в Банк заявлений сотрудников на открытие банковского счета и предоставление банковской расчетной карты банковские счета для учета и проведения операций, совершаемых с использованием банковских расчетных карт или их реквизитов, и оформляет к этим карточным счетам банковские расчетные карты, а также осуществляет перевыпуск банковских расчетных карт по истечении срока их действия.

В целях выполнения указанного договора Комитет предоставляет банку электронный реестр (в виде файла), содержащий список сотрудников, обслуживание которых производится в рамках зарплатного проекта.

Оператор осуществляет передачу персональных данных работника третьим лицам в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской

Федерации. В Пенсионный фонд Российской Федерации информация передается на основании и в соответствии с требованиями Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «О муниципальной службе в Российской Федерации», содержащий сведения о застрахованных лицах (ФИО, страховой номер индивидуального лицевого счета).

В инспекцию Федеральной налоговой службы информация передается на основании Налогового Кодекса Российской Федерации (ФИО, дата рождения; гражданство, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, дата выдачи документа, удостоверяющий личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, адрес регистрации, адрес проживания; данные о заработной плате).

В Управление Федерального казначейства по Курской области информация передается на основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации (ФИО, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, данные о заработной плате).

В Фонд социального страхования информация передается на основании Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Приказов ФСС РФ от 28.03.2017 №114, от 07.06.2017 №275, от 26.09.2016 №381 (ФИО, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, данные о страховом стаже, данные о заработной плате).

В администрацию города Курска согласно Положению о награждении почетной грамотой администрации, утвержденного Постановлением администрации города от 27.08.2007 № 2355.

Ходатайство о награждении гражданина содержит следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, образование, данные о владении иностранными языками, данные о классном чине, воинское звание, наличие судимости, наличие доступа к государственной тайне, данные о выполняемой работе с начала трудовой деятельности, данные о близких родственниках, информация о пребывании за границей, отношение к воинской обязанности, адрес регистрации, адрес фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, ИНН.

Согласно Приказу Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 №984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2009 №15878) диспансеризация гражданских служащих и муниципальных служащих проводится ежегодно. Ранее Комитет заключал контракт с ООО «Визави-Универсал». Последнюю диспансеризацию работники Комитета проходили в 2017 году, контракт №25 от 23.10.2017. В 2018 году работники Оператора не проходили диспансеризацию по причине отсутствия выделенных на это средств.

Согласия работников на передачу их персональных данных указанным учреждениям Комитетом получены.

По представленной информации Оператором не заключены договоры с третьими лицами, касающиеся поручения на обработку персональных данных работников, родственников работников. Оператором не предусмотрено оформление и бронирование гостиничных номеров, проездных билетов и прочего при командировании работников.

Фактов наличия договоров, заключенных с третьими лицами, касающихся поручения на обработку персональных данных работников, родственников работников, в ходе проведения проверки не установлено.

Работники Оператора знакомятся с локальными нормативными актами, регламентирующими порядок и условия обработки их персональных данных, под подпись в списках и листах ознакомления (представлены копии списков и листов ознакомления).

Оператору рекомендуется ознакомить сотрудников под подпись с Приказом №14/1 от 29.03.2019 «Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска».

Нарушений не выявлено.

Обработка персональных данных уволенных и работников

Фактов обработки персональных данных уволенных работников в информационных системах персональных данных и на бумажных носителях в ходе проведения проверки не установлено.

Личные дела уволенных работников хранятся в бухгалтерии в металлическом несгораемом шкафу персоналом в течение 10 лет со дня увольнения ст. 30 25 ФЗ о муниципальной службе, после чего передаются в архив Оператора. Дальнейшая обработка персональных данных осуществляется в форме архивного хранения в течение 75 лет.

Нарушений не выявлено.

Обработка персональных данных родственников работников

В ходе проверки выявлено, что Оператором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции обрабатываются персональные данные близких родственников работников.

В личном деле работника содержится информация, включающая персональные данные близких родственников (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место учебы, данные свидетельства о рождении, степень родства.).

Фактов нарушения Оператором требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в отношении указанной категории субъектов не выявлено.

Нарушений не выявлено.

4. Проверка соблюдения Оператором требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных в рамках осуществления основной деятельности

Согласно Положению «О Комитете экологической безопасности и природопользования города Курска», утвержденного решением Курского

городского Собрания №23-4-РС от 15.05.2008, Комитет является отраслевым органом Администрации города Курска, осуществляющим деятельность, направленную на реализацию вопросов местного значения органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды, определенных Федеральным Законом от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об охране окружающей среды», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области, законами Курской области, Уставом города Курска, иными решениями Курского городского Собрания, постановлениями и распоряжениями главы Администрации города Курска, постановлениями и распоряжениями Администрации города Курска и указанным Положением.

Комитет возглавляет руководитель Комитета, который назначается и освобождается от должности главой Администрации города Курска.

Комитет подотчетен главе Администрации города Курска и курирующему отрасль заместителю главы Администрации города Курска.

Руководитель Комитета имеет заместителей, которые назначаются и освобождаются от должности приказом руководителя Комитета по согласованию с курирующим отрасль заместителем главы Администрации города Курска.

Согласно последней редакции Положения (в редакции решений Курского городского Собрания от 28.11.2008 №75-4-РС, от 27.08.2009 №118-4-РС, от 21.10.2011 №210-4-РС, от 12.04.2016 №164-5-РС, от 20.09.2016 №178-5-РС, от 09.10.2018 №51-6-РС), основными задачами Комитета являются:

- организация мероприятий по охране окружающей среды на территории города Курска;
- организация мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Курска;
- обеспечение благоприятной окружающей среды для населения, организация исполнения природоохранного законодательства на территории города Курска;
- осуществление координации деятельности органов по охране окружающей среды природопользователей, территориальных и отраслевых органов Администрации города Курска, взаимодействие с контролирующими федеральными и областными органами по вопросам экологической безопасности и природопользования на территории города Курска;
- разработка городских экологических программ и проектов;
- организация, обеспечение и контроль проведения природоохранных мероприятий, финансируемых из бюджета города Курска;
- экологическое воспитание, образование, пропаганда экологических знаний, обеспечение населения необходимой экологической информацией.

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами и переданными государственными полномочиями в пределах своей компетенции осуществляет

следующие функции:

- организует мероприятия по охране окружающей среды на территории города Курска;
- осуществляет муниципальный лесной контроль, организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов;
- определяет или участвует в определении размера вреда (ущерба), причиненного окружающей природной среде в результате правонарушений на территории города Курска, в том числе на территории городских лесов;
- разрабатывает городские экологические программы, принимает участие в разработке областных экологических программ;
- проводит планирование общегородских природоохранных мероприятий и обеспечивает их выполнение;
- взаимодействует с экологическими службами предприятий, учреждений, организаций города Курска независимо от форм собственности;
- осуществляет выдачу разрешений на снос (обрезку, пересадку) зеленых насаждений, а также изъятие газонов в пределах городской черты;
- обеспечивает координацию при осуществлении градостроительной деятельности в целях сохранения и восстановления природной среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, предотвращения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий;
- выдает заключения по выбору земельных участков под размещение временных и капитальных сооружений; объектам строительства; вводу в эксплуатацию объектов; соответствию объектов и их деятельности требованиям природоохранного законодательства; проектам санитарно-защитных зон предприятий, зон санитарной охраны источников водоснабжения, прибрежных полос и водоохраных зон;
- осуществляет контроль за соблюдением природоохранного законодательства в проектах муниципальных правовых актов города Курска;
- проводит инвентаризацию зеленых насаждений;
- проводит муниципальную экспертизу проектов освоения лесов;
- разрабатывает лесохозяйственные регламенты;
- организует учет древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд в лесах, расположенных на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности, и предоставление информации в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней;
- организует аукционы по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений;
- организует по требованию населения проведение общественной экологической экспертизы объектов;
- принимает и реализует в пределах своих полномочий решения по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений объединений и движений, информации об объектах экологической экспертизы;
- участвует в разработке и проводит анализ мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, связанных с

неблагоприятным воздействием на окружающую среду;

- участвует в обеспечении соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами города Курска, в области благоустройства, в пределах компетенции комитета;

- разрабатывает предложения по совершенствованию управления в области охраны окружающей среды города Курска;

- получает от соответствующих государственных органов необходимую информацию об объектах экологической экспертизы, реализация которых может оказывать воздействие на окружающую природную среду в пределах территории города Курска, и результатах проведения государственной экологической экспертизы и общественной экологической экспертизы;

- направляет в письменной форме специально уполномоченным государственным органам аргументированные предложения по экологическим аспектам намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

- осуществляет взаимодействие с общественными организациями, осуществляющими экологические мероприятия, оказывает им методическую и практическую помощь;

- разрабатывает проекты муниципальных правовых актов города Курска по природоохранным вопросам;

- участвует во взаимодействии с уполномоченными органами в проведении общегородских мероприятий, направленных на предупреждение или снижение негативного воздействия на окружающую среду производств и объектов;

- вносит органам государственной власти, предприятиям, организациям и природопользователям предложения, направленные на улучшение природоохранной деятельности;

- участвует в разрешении споров в области охраны окружающей среды;

- участвует в пропаганде экологических знаний, экологическом воспитании, образовании и формировании экологической культуры населения города;

- предоставляет платные услуги юридическим и физическим лицам в установленном порядке;

- выступает муниципальным заказчиком по проектированию, строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту и содержанию природоохранных объектов и объектов внешнего благоустройства города Курска;

- осуществляет меры по охране водных объектов, находящихся в собственности муниципального образования «Город Курск»;

- выполняет иные функции в области охраны окружающей среды, не относящиеся к компетенции специально уполномоченных органов Российской Федерации по охране окружающей среды.

Оператору не требуется согласие клиентов на обработку их персональных данных в силу п.4 ст.6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Нарушений не выявлено.

Обработка персональных данных физических лиц, состоящих в договорных отношениях с Комитетом экологической безопасности и природопользования г. Курска (клиентов Оператора)

В Комитете обработка персональных данных граждан, обратившихся в Комитет, осуществляется, в том числе в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, и исполнения государственных функций.

Персональные данные граждан, обратившихся в Комитет лично, а также направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений с последующим уведомлением граждан о результатах рассмотрения.

В соответствии с действующим законодательством в Комитете подлежат рассмотрению обращения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, а также обращения организаций.

Персональные данные клиента составляют следующие сведения.

1) При рассмотрении письменных обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства подлежат обработке их следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- почтовый адрес;
- адрес электронной почты;
- указанный в обращении контактный телефон;
- иные персональные данные, указанные в обращении, а также ставшие известными в процессе рассмотрения обращения.

Обработка персональных данных граждан, обратившихся за предоставлением государственных или муниципальных услуг, осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, определяющими предоставление государственных или муниципальных услуг и исполнение государственных функций в установленной сфере деятельности Комитета.

Обработка персональных данных, необходимых в связи с предоставлением государственных или муниципальных услуг и исполнением государственных функций, осуществляется отделами Комитета, ответственными за предоставление соответствующих государственных или муниципальных услуг и (или) исполняющих государственные функции.

При обработке персональных данных, необходимых в связи с предоставлением государственных или муниципальных услуг и исполнением государственных функций, Оператор не запрашивает у субъектов персональных данных и третьих лиц персональные данные в случаях, не предусмотренных действующим законодательством.

Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных субъектов персональных данных (заявителей), необходимых в связи с предоставлением государственных или муниципальных услуг и исполнением государственных функций, осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Также Комитетом заключены следующие муниципальные контракты:

- №34629040238 18 000022 от 27.12.2018г. с ПАО «РОСТЕЛЕКОМ» на

осуществление документооборота в электронном виде с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи;

- №34629040238 19 000001 от 1 1.01.2019 с ООО «ЛЕМУРИЕЦ» на выполнение работ по очистке территории юрода Курска от больных, аварийных, сухих, упавших древесно-кустарниковых насаждений;

- №34629040238 18 000019 от 25.12.2018 с ООО «ЗеленСтрой» на выполнение работ по содержанию зеленых насаждений и объектов озеленения общего пользования в Центральном округе города Курска;

- №34629040238 18 000020 от 25.12.2018 с ИП Лопаткиным В.Д. на содержание зеленых насаждений и объектов озеленения общего пользования в Железнодорожном округе города Курска;

- № 34629040238 19 000005 от 25.03.2019 с ООО «ЗЕЛЕНСТРОЙ» на выполнение работ по озеленению, содержанию зеленых насаждений и объектов озеленения общего пользования в Сеймском округе города Курска;

- №34629040238 19 000004 от 26.03.2019 с ИП Лопаткиным В.Д. на выполнение работ по озеленению, содержанию зеленых насаждений и объектов озеленения об идею пользования в Железнодорожном округе города Курска;

- №34629040238 19 000003 от 25.03.2019 с ИП Сарояном О.Г. на выполнение работ по озеленению, содержанию зеленых насаждений и объектов озеленения общего пользования в Центральном округе города Курска;

- №34629040238 19 000002 от 19.03.2019 с ИП Богачевым В.К. на выполнение работ по уходу за минерализованными полосами на территории лесных участков города Курска;

- №34629040238 18 000021 от 05.02.2019 с ООО «ЗеленСтрой» на выполнение работ по содержанию зеленых насаждений и объектов озеленения общего пользования в Сеймском округе города Курска.

В ходе проверки установлено, что обработка персональных данных клиентов физических лиц (субъектов) осуществляется в рамках законодательства.

Нарушений не выявлено.

Обработка персональных данных физических лиц, обратившихся к Оператору в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

В ходе проверки установлено, что обработка персональных данных физических лиц, обратившихся к Оператору, осуществляется для достижения целей, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

Нарушений не выявлено.

Обработка персональных данных контрагентов

Обработка персональных данных контрагентов Комитета предусмотрена в объеме: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, паспортные данные, адрес, ИНН, телефон. Указанные сведения хранятся Оператором исключительно в виде информации, прописанной в договорах, заключаемых между Оператором и контрагентом.

На момент проверки указанные договоры Комитетом представлены не были в виду их отсутствия (не заключения).

Нарушений не выявлено.

5. Информационные системы персональных данных (ИСПДн)

В ходе проверки выявлено наличие следующих ИСПДн, по которым Оператором предоставлена справочная информация:

1. 1С: Предприятие;
2. Система «iBank 2»;
3. Система «СБИС++. Электронная отчетность»;
4. Пакет офисных приложений «Microsoft Office».

Согласно «Модели угроз безопасности персональных данных», утвержденной Председателем комитета экологической безопасности и природопользования г. Курска А.Д. Ильиным 04.03.2019 исходя из перечня программных комплексов и количества субъектов, чьи персональные данные обрабатываются в информационных системах, в ИСПДн Комитета предварительно установлен 3 уровень защищенности.

Муниципальным служащим Комитета, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в автоматизированных информационных системах, предоставляется логин и пароль для доступа к соответствующей автоматизированной информационной системе.

Для помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность технических средств обработки персональных данных, средств защиты информации и носителей персональных данных, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях лиц, не допущенных к обработке персональных данных.

Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в Помещения проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- использованием средств антивирусной защиты;
- установлением порядка доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных.

Разработаны и утверждены председателем Комитета следующие руководящие документы:

- Приказ от 25.10.2018 №45 «О порядке доступа в помещения комитета экологической безопасности и природопользования города Курска, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных» (лист ознакомления представлен), который регламентирует условия и порядок осуществления доступа в помещения Комитета, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены

информационные системы;

- Приказ от 25.10.2018 №47 «Об обеспечении безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска», утверждающий перечень помещений, в которых размещены технические средства, в том числе предназначенные для удаленного доступа к информационным системам персональных данных других операторов;

- Политика в отношении обработки персональных данных в Комитете экологической безопасности и природопользования города Курска, утвержденная Приказом экологической безопасности и природопользования города Курска от 29.03.2019 № 14/1.

С требованиями указанных документов сотрудники, привлекаемые к работе в информационных системах, ознакомлены под подпись. Листы ознакомления предоставлены.

Технические средства ИСПДн находятся в пределах Российской Федерации, на балансовом учёте Оператора, что подтверждается Приложением 2 к Приказу от 25.10.2018 №44 «Об утверждении перечня Информационных систем персональных данных и перечня персональных данных, содержащихся в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных комитета экологической безопасности и природопользования города Курска». Базы данных Комитета располагаются по адресу: г. Курск, ул. А. Невского, д.5.

Согласно общедоступным сервисам Комитет не имеет собственного сайта в сети Интернет. Информация о деятельности Комитета и предоставляемых им услугах указана на официальном сайте Администрации города Курска www.kurskadmin.ru.

Сервер сайта www.kurskadmin.ru согласно общедоступным сервисам в сети Интернет расположен в Российской Федерации, г. Курск.

Фактов сбора на сайте информации с использованием Google Analytics, Yandex.Metrika и т.п. не выявлено.

При исследовании сайта было выявлено, что для связи с Комитетом пользователи используют адрес электронной почты Комитета, размещенный на сайте www.kurskadmin.ru в разделе «Администрация г. Курска» подраздел «Структура и персоналии», где также указаны фамилия, имя отчество председателя Комитета социальной защиты населения города Курска, контактные данные.

Пользователи направляют запросы на сайт Администрации города Курска, где имеется форма обратной связи, предназначенная для сбора персональных данных (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты), при этом нажатием кнопки «Согласен на обработку персональных данных, отправить сообщение» дают согласие на обработку персональных данных. Далее работники Администрации перенаправляют письма по компетенции Комитета.

Выявлено несоответствие. Анализ сайта выявил непринятие Оператором мер по опубликованию или обеспечению неограниченного доступа к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных, что является нарушением требований п. 2 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом

«О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

6. Проверка соблюдения условий принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные смешанным способом, исключительно автоматизированная обработка персональных данных не осуществляется.

Фактов автоматизированной обработки персональных данных в ходе проведения проверки не выявлено.

7. Соблюдение требований в части определения мест хранения персональных данных (материальных носителей) и установления перечня лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ

Оператором издан приказ от 25.10.2018 № 42 «О порядке хранения, использования и передачи персональных данных сотрудников комитета экологической безопасности и природопользования города Курска», который утверждает порядок хранения, использования и передачи персональных данных сотрудников Комитета.

Приказом Оператора от 04.10.2018 № 41 «О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска» назначен ответственный за организацию обработки персональных данных – Вяткина А.И.

Приказом Оператора от 25.10.2018 № 45 «О порядке доступа в помещения комитета экологической безопасности и природопользования города Курска, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных», утвержден порядок доступа в помещения Комитета, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы Комитета.

Приказом Оператора от 25.10.2018 № 47 «Об обеспечении безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска», утвержден перечень помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных в Комитете.

Приказом Оператора от 25.10.2018 № 46 «Об обеспечении безопасности материальных носителей персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска», утвержден перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Комитете; утверждена инструкция ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Комитете; утвержден перечень мест хранения

материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Комитете.

Указанные места хранения расположены по адресу регистрации Комитета: 305000, г. Курск, ул. А. Невского, д. 5.

Нарушений не выявлено.

8. Проверка соблюдения условий трансграничной передачи персональных данных

Оператором предоставлена справочная информация, согласно которой трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Фактов несоответствия представленной информации фактической деятельности не выявлено.

9. Меры, направленные Комитетом экологической безопасности и природопользования г. Курска на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принимаемые для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним

Комитетом приняты следующие меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных Законом:

Приказом Комитета от 04.10.2018 №41 «О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска», назначено ответственное лицо за организацию обработки в Комитете – заместитель председателя Комитета Вяткина А.И.

Издана:

– Политика в отношении обработки персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска, утвержденная Приказом Комитета от 29.03.2019 года № 14/1;

Оператором утверждены:

– Приказом «Об организации и проведении работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных комитета экологической безопасности и природопользования города Курска» от 25.10.2018 №44 утверждено положение об организации и проведении работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных комитета экологической безопасности и природопользования города Курска, утвержден план мероприятий по защите персональных данных в Комитете;

– Приказом «Об обеспечении безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных комитета экологической безопасности и природопользования города Курска» от 25.10.2018 №47 утвержден перечень помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных Комитета;

– Приказом «О порядке доступа в помещения комитета экологической безопасности и природопользования города Курска, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных» от 25.10.2018 №45 утвержден порядок доступа в помещения Комитета, в которых осуществляется обработка персональных данных и

размещены информационные системы персональных данных Комитета;

– Приказом «Об обеспечении безопасности материальных носителей персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска» от 25.10.2018 №46 утвержден перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Комитете, утверждена инструкция ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Комитете;

– Приказом «О порядке хранения, использования и передачи персональных данных сотрудников комитета экологической безопасности и природопользования города Курска» от 25.10.2018 №42 утвержден порядок хранения, использования и передачи персональных данных сотрудников комитета.

Обработка персональных данных осуществляется в защищенных от несанкционированного доступа помещениях, находящихся в пределах контролируемой зоны.

Оператор производит ознакомление работников Комитета, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

Нарушений не выявлено.

10. Проверка наличия фактов обработки специальных категорий персональных данных, проверка соблюдения условий, допускающих такую обработку

Оператором не обрабатывается специальная категория персональных данных. Фактов обработки специальных категорий персональных данных в ходе проверки не выявлено.

11. Проверка соблюдения условий, допускающих обработку биометрических персональных.

Оператор предоставил информацию, что обработка биометрических персональных данных не осуществляется.

Фактов обработки биометрических персональных данных в ходе проверки не выявлено.

12. Проверка порядка обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации

Фактов осуществления обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации в ходе проверки не выявлено.

13. Проверка выполнения информирования лиц о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством

Оператором не представлена документированная информация, а именно листы ознакомления работников, подтверждающая соблюдение требований по информированию лиц о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством.

Оператору рекомендуется разработать локальный нормативный документ «Правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации», который будет определять случаи обработки ПДн без использования средств автоматизации, категории обрабатываемых данных, а также особенности и правила осуществления такой обработки.

14. Проверка соблюдения требований, предъявляемых к типовым формам документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных

Оператором используются типовые формы документов, закрепленные законодательством Российской Федерации (унифицированная форма Т-2).

При приеме на работу соискатель заполняет типовую форму анкеты, утвержденную Распоряжением Правительством Российской Федерации «Об утверждении формы анкеты, подлежащей представлению в государственный орган гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» от 26.05.2005 №667-р (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 16.10.2007 №1428-р, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 №227).

Также Оператором представлены утверждённые Комитетом экологической безопасности типовые формы документов:

- согласие на обработку персональных данных.

При анализе содержания формы письменного согласия на обработку персональных данных выявлено её несоответствие требованиям ч.4 ст.9 Закона, а именно:

- отсутствует адрес Оператора;
- отсутствует перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие.

Выявлено нарушение требований ч.4, ст.9 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

15. Проверка соблюдения требований при ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор

Пропуск посетителей на территорию Комитета и выход обратно осуществляется свободно, без использования системы пропусков, ведения журнала посетителей.

Фактов занесения реквизитов документов, удостоверяющих личность субъектов персональных данных в Журнал учета пропуска посетителей на территорию Комитета, не выявлено.

Нарушений не выявлено.

16. Проверка соблюдения требований по уничтожению ПДн по достижению цели обработки либо в случае отзыва субъектов ПДн согласия на обработку персональных данных

Оператором разработана «Инструкция по уничтожению персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска» (далее – Инструкция) утвержденная приказом Комитета от 25.10.2018 г № 43 «О комиссии по уничтожению персональных данных в комитете экологической безопасности и природопользования города Курска».

Согласно указанной Инструкции уничтожение персональных данных производится Оператором в случаях:

- по достижению целей обработки персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;
- в случае выявления неправомерных действий с персональными данными.

Представлен бланк акта, подписываемый председателем и членами постоянно действующей комиссии, подтверждающие соблюдение оснований и порядка уничтожения персональных данных.

Оператором определен состав комиссии по уничтожению персональных данных.

Комиссия обеспечивает уничтожение (стирание) персональных данных, а также контроль уничтожения (стирания) при передаче материальных (отчуждаемых машинных) носителей между пользователями, в сторонние организации для ремонта или утилизации.

Комиссия производит отбор материальных (бумажных) носителей персональных данных, подлежащих уничтожению.

Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Стирание персональных данных производится по технологии, предусмотренной для данного типа носителя, с применением сертифицированных средств гарантированного уничтожения информации (допускается задействовать механизмы затирания, встроенные в сертифицированные средства защиты информации).

Уничтожение носителей производится путем нанесения им неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления информации (перед уничтожением, если носитель исправен, должно быть произведено гарантированное стирание информации на носителе).

Непосредственные действия по уничтожению конкретного типа носителя должны быть достаточны для исключения возможности восстановления информации.

Бумажные и прочие сгораемые носители (конверты с неиспользуемыми более паролями) уничтожаются путем shreddирования и термической обработки.

Оператором предоставлена информация, что обращений граждан по вопросам уточнения, удаления, уничтожения персональных данных не поступало. Фактов отзыва субъектами персональных данных согласия на обработку персональных данных в ходе проверки не установлено.

Нарушений требований ч.4 ст.21 Федерального закона «О персональных данных» не выявлено.

По результатам плановой выездной проверки Оператора обязательных требований законодательства Российской Федерации в области ПДн выявлены следующие нарушения:

1. Нарушение требований ч. 3 ст. 22 Федерального закона «О персональных данных» (*представленное в уполномоченный орган уведомление об обработке персональных данных содержит неполные и недостоверные сведения*).

В ходе анализа представленных Комитетом экологической безопасности и природопользования города Курска в Уведомлении сведений об обработке персональных данных выявлен ряд их несоответствий фактической деятельности Оператора. Вышеуказанные сведения были представлены в уполномоченный орган не в полном объеме и содержали недостоверные данные.

Срок давности привлечения к административной ответственности по ст. 19.7 КоАП РФ истек (13.04.2018). Протокол не составлялся.

Выдано предписание об устранении нарушения.

2. Нарушение требований пп. б) п. 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211. (*непринятие государственным или муниципальным органом мер по утверждению документов, регламентирующих обработку персональных данных*).

В ходе анализа представленных Комитетом экологической безопасности и природопользования города Курска документов выявлено отсутствие Правил обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

Выдано предписание об устранении нарушения.

3. **Нарушение** требований п. 2 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 (*непринятие государственным или муниципальным органом мер по опубликованию на официальном сайте органа документов, определяющих политику в отношении обработки персональных*

данных в установленный срок).

Анализ сайта выявил отсутствие доступа к документу, определяющему политику Оператора в отношении обработки персональных данных.


Составлен протокол об административном правонарушении по ч.3 ст. 13.11 КоАП РФ. Выдано предписание об устранении нарушения.


4. **Нарушение** требований ч.4 ст.9 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» (*несоответствие содержания письменного согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации*).

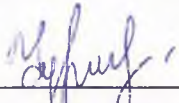
Анализ форм согласий на обработку персональных данных выявил ряд несоответствий требованиям законодательства Российской Федерации.

Составлен протокол об административном правонарушении по ч.2 ст. 13.11 КоАП РФ. Выдано предписание об устранении нарушения.


Бурка С.В.,
начальник отдела ПДМКИТ, председатель;


Ворожченко О.Н.,
специалист-эксперт отдела ПДМКИТ;


Носова К.С.,
специалист-эксперт отдела ПДМКИТ;


Чурилова О.А.
специалист-эксперт отдела ПДМКИТ.


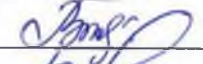


Сведения

о результатах плановой выездной проверки в отношении Комитета экологической безопасности и природопользования города Курска в области обработки персональных данных.

№№ п/п	Плановая проверка	Номер лицензии Регистрационный номер (для операторов, осуществляющих обработку персональных данных) Количество РЭС, ВЧУ, ФМ	Территория проверки	Вид нарушения	Нарушенный НПА	Статья КоАП	Выданы предписания	Вынесены предупреждения	Составлены протоколы	Наложен штраф (руб.)	Регион(ы)
1	Обработка персональных данных	12-0237795	ОГ	Представление в уполномоченный орган уведомления об обработке персональных данных, содержащего неполные или недостоверные сведения	ч. 3 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных"	19.7 (ПД)	1				Курская область
2				Непринятие государственным или муниципальным органом мер по утверждению документов, регламентирующих обработку персональных данных	п. 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.		1				
3				Непринятие государственным или муниципальным органом мер по опубликованию на официальном сайте органа документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в установленный срок	п. 2 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним	13.11 часть 3 (ПД)	1				

				нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.					
4			Несоответствие содержания письменного согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации	ч.4 ст.9 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»	13.11 часть 2 (ПД)	1			

Подписи лиц проводивших проверку:


 _____ С.В. Бурка

 _____ О.Н. Ворожченко

 _____ К.С. Носова

 _____ О.А. Чурилова