



РОСКОМНАДЗОР

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Курск

(место составления акта)

28.07.2016

(дата составления акта)

15:34

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

Администрация Центрального округа города Курска  
А-46/4/89-нд/154

**По адресу/адресам:** 305001, г. Курск, ул. Александра Невского, д. 5

**На основании:** Приказа Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи,  
информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области  
от 22.06.2016 № 89-нд

**была проведена плановая выездная проверка в отношении**

**Администрации Центрального округа города Курска**

**(ОГРН 1034637008218)**

**Дата и время проведения проверки:**

“ 04 ”	июля	2016	г. с	9	час.	00	мин. до	11	час.	00	мин.	Продолж-ть	2 ч. 00 мин.
“ 05 ”	июля	2016	г. с	10	час.	00	мин. до	12	час.	00	мин.	Продолж-ть	2 ч. 00 мин.
“ 06 ”	июля	2016	г. с	9	час.	00	мин. до	11	час.	00	мин.	Продолж-ть	2 ч. 00 мин.
“ 08 ”	июля	2016	г. с	11	час.	00	мин. до	13	час.	00	мин.	Продолж-ть	2 ч. 00 мин.
“ 11 ”	июля	2016	г. с	9	час.	30	мин. до	11	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 30 мин.
“ 12 ”	июля	2016	г. с	11	час.	00	мин. до	12	час.	30	мин.	Продолж-ть	1 ч. 30 мин.
“ 14 ”	июля	2016	г. с	11	час.	00	мин. до	13	час.	00	мин.	Продолж-ть	2 ч. 00 мин.
“ 20 ”	июля	2016	г. с	11	час.	00	мин. до	12	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 00 мин.
“ 22 ”	июля	2016	г. с	12	час.	00	мин. до	13	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 00 мин.
“ 22 ”	июля	2016	г. с	14	час.	00	мин. до	15	час.	00	мин.	Продолж-ть	1 ч. 00 мин.

**Общая продолжительность проверки:**

20 рабочих дней/16 часов  
рабочих дней/часов

**Акт составлен:**

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области

**С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):**

Глава Администрации Центрального округа города Курска - Горбунов Михаил Николаевич

**Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:**  
нет

**Лицо(а), проводившее(ие) проверку:**

Бурка Сергей Владимирович - начальник отдела ОПДМКИТ, председатель;

Воронцова Леся Ивановна - специалист - эксперт ОПДМКИТ;

Томашевский Эдуард Валентинович - ведущий специалист - эксперт ОПДМКИТ.

**При проведении проверки присутствовали:**

Глава Администрации Центрального округа города Курска - Горбунов Михаил Николаевич;

Управляющий делами Администрации округа - Татькова Лариса Николаевна.

**В ходе проведения проверки:**

выявлено Несоблюдение оператором установленных требований при ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор, или в иных аналогичных целях

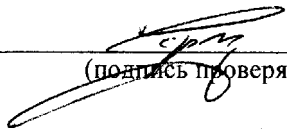
*п. 8 постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации"*


выявлено Обработка избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки

*ч. 5 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"*

Лицо (лица), допустившее (ие) нарушения:

**Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органом государственного контроля (надзора) внесена:**

  
(подпись проверяющего)

  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

**Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя,**

проводимых органом государственного контроля (надзора), отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

**Прилагаемые к акту документы:**


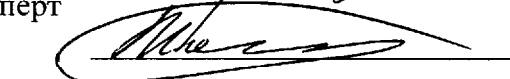
1. Приложение № 1 на 11 л. в 1 экз.;
2. Приложение № 2 на 1 л. в 1 экз.;
3. Предписание об устранении выявленных нарушений.

**Подписи лиц, проводивших проверку:**


Бурка Сергей Владимирович - начальник отдела ОПДМКИТ,  
председатель

Воронцова Леся Ивановна - специалист - эксперт ОПДМКИТ

Томашевский Эдуард Валентинович - ведущий специалист - эксперт  
ОПДМКИТ

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  


С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта со всеми приложениями получил(а):

\_\_\_\_\_  
29.07.16   
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:**

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

**Сведения**  
**о результатах плановой выездной проверки**  
**Администрации Центрального округа города Курска за соответствием**  
**обработки персональных данных требованиям законодательства Российской**  
**Федерации в области персональных данных.**

Проверка деятельности Администрации Центрального округа города Курска в сфере обработки персональных данных проведена на основании полномочий, установленных Положением об Управлении Роскомнадзора по Курской области, и в соответствии с Планом деятельности Управления Роскомнадзора по Курской области на 2016 год, утвержденного приказом руководителя Управления от 14.12.2015г. №127, размещенного на официальном Интернет-портале Управления <http://46.rkn.gov.ru/>.

Администрация Центрального округа города Курска на запрос Управления Роскомнадзора по Курской области (далее – Управление) о представлении документов и сведений, необходимых Управлению для осуществления проверки, выполнил требование части 4 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон).

***1. Проверка соответствия сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных, фактической деятельности***

В результате анализа представленных документов и сведений, а также в ходе проверки установлено, что Администрация Центрального округа города Курска (ИНН 4629028294, ОГРН 1034637008218) является территориальным органом Администрации города Курска с правами юридического лица, обеспечивает реализацию полномочий Администрации города Курска на территории Центрального округа города Курска. Администрация Центрального округа (далее – Оператор) является юридическим лицом в форме муниципального учреждения.

Адрес (место нахождения) Оператора и место фактического осуществления деятельности Оператора: 305001, г. Курск, ул. Александра Невского, д. 5.

Оператор не имеет филиалов и представительств.

Оператор начал обработку персональных данных 27.01.2003 года, и в соответствии с требованием части 1 статьи 22 Закона, представил в Управление уведомление об обработке персональных данных от 09.12.2009 г. На основании указанного уведомления Оператор включен в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (регистрационный номер 09-0077808).

Проверкой установлено несоответствие сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных фактической деятельности.

В поле «правовое основание обработки персональных данных» не указаны: Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения

обращений граждан Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»; Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»; Жилищный кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Семейный кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

В поле «категории персональных данных» не указаны: сведения о состоянии здоровья, реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния, сведения о трудовой деятельности, реквизиты документов воинского учета, сведения о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании, ученая степень, информация о владении иностранными языками, степень владения, медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, фотоизображение, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы, повышении квалификации, наличие специального звания, гражданство, владение иностранными языками, наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан, в том числе сведения предыдущего заграничного паспорта), сведения о составе семьи, место работы или учебы членов семьи и родственников, сведения о пребывании за границей, данные свидетельства государственного пенсионного страхования, данные воинского учета, данные трудовых книжек, данные страхового медицинского полиса обязательного страхования, данные свидетельства о рождении, дата регистрации по месту жительства, сведения о профессиональных достижениях и личных заслугах, данные свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, данные кадастрового паспорта земельного участка; размер социальной выплаты, должность, место работы, наличие иждивенцев, размер пособия.

В числе «категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются» не указаны: супруги и несовершеннолетние дети муниципальных служащих и работников, состоящих в трудовых отношениях с Оператором; уволенные с муниципальной службы; граждане, предоставившие документы для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей; граждане, состоящие в кадровом резерве; независимые эксперты, привлекаемые для участия в комиссиях, советах; граждане, которым предоставляются

муниципальные услуги; граждане, в отношении которых ведется производство по делам административной комиссией и комиссией по делам несовершеннолетних; опекуны (кандидаты) и попечители (кандидаты); подопечные; усыновители (кандидаты), удочерители (кандидаты); родители, законные представители несовершеннолетних.

Проверкой также установлено, что Оператор после 01.09.2015 г. не представил сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан РФ, что является нарушением требований ч. 7 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Протокол об административном правонарушении (в соответствии со ст. 19.7 КоАП РФ) не составлен в связи с истечением срока давности привлечения к административной ответственности.

По результатам проверки соответствия сведений, содержащихся в Уведомлении, фактической деятельности Оператора, установлено, что Администрацией Центрального округа города Курска нарушены требования ч. 7 ст. 22 Закона в части неисполнения обязанности уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об изменениях сведений, содержащихся в Уведомлении.

Нарушения устранены в ходе проведения проверки. Оператором представлены информационные письма исх. от 21.06.2016 г. № 4459/04.3.01-34; исх. от 27.07.2016 г. № 4570/01.301.34 об изменении сведений, в которых представлена актуальная информация.

## ***2. Проверка места нахождения базы данных, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации.***

В ходе проверки установлено, что база данных с персональными данными находится на территории Российской Федерации по адресу: 305001, г. Курск, ул. Александра Невского, д. 5.

## ***3. Проверка наличия условий, допускающих обработку юридическим лицом персональных данных.***

Проверка показала, что Оператор осуществляет обработку персональных данных физических лиц на основании основных нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих цель и условия получения персональных данных, а также определяющих полномочия Оператора.

Установлено, что Оператор обрабатывает персональные данные муниципальных служащих, в том числе их супругов и несовершеннолетних детей в рамках Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; персональные данные сотрудников, которые не являются муниципальными служащими обрабатываются в соответствии с требованиями Трудового законодательства Российской Федерации; персональные данные граждан обрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; персональные данные граждан, состоящих в кадровом резерве, независимых экспертов, привлекаемых для участия в комиссиях, советах в рамках Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в

Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами».

**4. Проверка соблюдения условий, допускающих обработку биометрических персональных данных.**

Получение Оператором биометрических персональных данных физических лиц в ходе проверки не выявлено.

**5. Проверка соблюдения условий, допускающих обработку специальных категорий персональных данных.**

Проверкой установлено, что Оператор обрабатывает сведения о состоянии здоровья опекунов (кандидатов), попечителей (кандидатов); подопечных, усыновителей (кандидатов), удочерителей (кандидатов) с письменного согласия субъектов, которое они предоставляют Оператору при заполнении соответствующей формы заявления (заявление на осуществление ухода за недееспособными; на разрешение вступить в брак, заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем).

Оператор так же обрабатывает сведения о состоянии здоровья муниципальных служащих, в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (справка 001-ГС/у).

**6. Проверка соблюдения условий трансграничной передачи персональных данных (при наличии)**

Осуществление трансграничной передачи в ходе проверки не установлено.

**7. Проверка соблюдения условий принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных**

Оператор обрабатывает персональные данные смешанным способом с передачей по внутренней сети и без передачи по сети Интернет.

Принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных не осуществляется.

**8. Проверка порядка обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации. Проверка выполнения требований субъектов персональных данных прекратить обработку персональных данных в указанных целях**

Осуществление указанной обработки не установлено.

**9. Наличие, в случаях установленных законодательством, и соответствие содержания письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных**

Получение персональных данных работника Оператором производится при его приёме на работу в соответствии с требованиями п. 3 ст. 86 Трудового кодекса РФ и ч. 1 ст. 9 Закона при заполнении личной карточки работника (унифицированная форма № Т-2, утверждённая Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1). Работники дают письменное согласие на обработку персональных данных. Форма согласия на обработку персональных данных соответствует установленным требованиям.

Оператор представил согласия на обработку персональных данных граждан, обратившихся для получения государственной, муниципальной услуги в соответствии с Положением, опекунов (попечителей), формы которых соответствуют требованиям Закона.

**10. Соблюдение установленных требований при получении обработки персональных данных третьему лицу**

В ходе проверки установлено, что передача сведений с персональными данными осуществляется в соответствии с Договором №33005331 от 11.07.2014 г. о порядке выпуска и обслуживания банковских карт для работников Предприятия (Организации). Договор содержит обязательные условия конфиденциальности, безопасности, что соответствует требованиям ст. 3 ст. 6 Федерального закона.

В соответствии с Договором № 105/00/32 от 22.07.2016 (в рамках дополнительного соглашения), заключенным между Оператором и АО «Российский Сельскохозяйственный банк» в п. 2.2.5 сторонами соблюдены условия конфиденциальности и безопасности (защиты) персональных данных.

Также, заключен муниципальный контракт № 0144300004015000506\_151796 от 28.12.2015 года Муниципальным казенным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Курска» с ООО «Частная Охранная Организация «Курский Центр Охраны БИС», в п. 8 «Конфиденциальность» которого соблюдены условия конфиденциальности и безопасности.

Администрация Центрального округа города Курска является территориальным органом Администрации города Курска, обеспечивающим реализацию полномочий Администрации города Курска на территории Центрального округа города Курска в соответствии с п.1.1. Положения об администрации Центрального округа города Курска, утвержденного Решением Курского городского Собрания от 29.05.2008 г. № 29-4-РС.

В рамках муниципального контракта № ЭГ-фнс-620/5 от 28.10.2015 года по приобретению неисключительного права на программное обеспечение по отправке отчетности в Управление ФНС России по городу Курску, В Управление Пенсионного Фонда РФ по Курской области, в территориальные органы Росстат по Курской области в системе «СБИС++»: Электронная отчетность», Оператором и ООО «Электронный город» в п. 4.3. соблюдены условия конфиденциальности и безопасности.

Вышеуказанные договоры соответствуют требованиям ст. 3 ст. 6 Федерального закона.



## ***11. Проверка соблюдения требований по уничтожению персональных данных по достижению цели обработки либо в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных***

Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании экспертной комиссии административного округа в рамках Положения о постоянно действующей экспертной комиссии Администрации Центрального округа города Курска, утвержденной Распоряжением № 358-Р от 16.12.2005 года. Оператором утверждено Распоряжение № 547-р от 28.04.2016 г. «О внесении изменений Главы Администрации Центрального округа города Курска от 09.11.2012 № 1150-р» о составе экспертной комиссии». Комиссия, утвержденная указанным распоряжением, руководствуясь номенклатурой дел Администрации Центрального округа города Курска, отбирает документы к уничтожению и уничтожает в соответствии с актом об уничтожении.

По истечению срока хранения документы передаются в архив Администрации Центрального округа города Курска до истечения установленных сроков хранения. Назначено должностное лицо, ответственное за архивную деятельность, сопровождает документы, содержащие персональные данные до производственной базы для уничтожения документов, присутствует при их уничтожении (сжигание или химическое уничтожение).

Акты о выделении к уничтожению документов, об уничтожении документов, не подлежащих хранению, прилагаются.

Оператором утверждено распоряжение № 675 от 27.05.2016 г. «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска», в соответствии с которым утвержден порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки в Администрации Центрального округа города Курска. Персональные данные, содержащиеся в приказах по личному составу (о приеме, переводах, увольнении, установлении надбавок) подлежат хранению в организационном отделе административного округа в течение двух лет, с последующим формированием и передачей указанных документов в архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 75 лет.

## ***12. Проверка выполнения требований конфиденциальности при обработке персональных данных***

Проверка показала, что Оператор соблюдает требование не допускать распространение полученных им персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

В ходе проверки также установлено, что Администрация не имеет собственного сайта, в связи с чем информацию о своей деятельности размещает на сайте Администрации города Курска и несет всю ответственность за представленную информацию.

Проверка показала, что Оператором утверждено Распоряжение № 127-р от 05.02.2016 «Об обеспечении информационной безопасности в Администрации Центрального округа города Курска». Утверждены принципы обеспечения безопасности персональных данных. Распоряжением № 860-р от 28.06.2016 года

«Об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в Администрации Центрального округа города Курска» утвержден перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Центрального округа города Курска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных и государственных услуг и осуществлением государственных функций. Работники Администрации с перечнем конфиденциальной информации ознакомлены под роспись.

Оператором утвержден перечень должностей муниципальной службы, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным. Распоряжением № 878-Р от 30.06.2016 утвержден перечень помещений, предназначенных для обработки персональных данных, перечня лиц, имеющих доступ в помещение, в котором обрабатываются персональные данные.

Распоряжением Главы Администрации Центрального округа города Курска утверждена Инструкция «По обеспечению безопасности рабочих мест обработки персональных данных Администрации Центрального округа города Курска», определяющая требования по защите от несанкционированного доступа, по защите рабочих мест ИСПДн, на которых ведется обработка персональных данных.

### ***13. Проверка принятия мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством***

Оператор принимает необходимые и достаточные меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством.

Решением Курского городского Собрания № 29-4-РС от 29.05.2008 г. утверждено Положение об Администрации Центрального округа города Курска.

Распоряжением Главы Администрации Центрального округа города Курска № 860-р от 28.06.2016 г. «Об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в Администрации Центрального округа города Курска» утверждены:

- Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;

- Инструкция администратора безопасности информации ИСПДн;

- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных по работе с персональными данными;

- Инструкция по работе с обращениями субъектов персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска;

- Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Центрального округа города Курска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных и государственных услуг и осуществлением государственных функций;

- Инструкция «По обеспечению безопасности рабочих мест обработки персональных данных Администрации Центрального округа города Курска»;

- Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

- Перечень информационных систем персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска;

- Порядок доступа муниципальных служащих в помещениях. В которых ведется обработка персональных данных.

Главой Администрации Центрального округа города Курска утверждено Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 г. «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска».

Утверждено «Положение об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- «Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований»;

- «Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах»;

- «Условия и порядок обработки персональных данных работников Администрации округа».

Утверждено Распоряжение № 127-р от 05.02.2016 «Об обеспечении информационной безопасности в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжением № 144-р от 10.02.2016 утверждены «правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжение № 2172-р от 31.12.2015 «В целях совершенствования систематизации делопроизводства и обеспечения сохранности документов Администрации Центрального округа города Курска»;

- Типовая форма согласия на обработку персональных данных служащих государственного или муниципального органа, иных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;

- Распоряжение № 237 от 20.02.2015 г. «Об организации пропускного режима на территории Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжение № 878-Р от 30.06.2016 «Об определении перечня помещений, предназначенных для обработки персональных данных, перечня лиц, имеющих доступ в помещение, в котором обрабатываются персональные данные»;

- Постановление «О внесении изменений в структуру и штатную численность Администрации Центрального округа города Курска».

Допуск к персональным данным ограничен следующими мерами:

- документы, содержащие персональные данные (трудовые книжки, личные дела работников), хранятся в сейфах и металлических шкафах. Присвоены персональные пароли для каждого конкретного работника. Определены места хранения носителей информации с персональными данными, утвержден список лиц, имеющих доступ в помещения, в которых обрабатываются персональные данные; работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных

данных, документами, определяющими политику организации в отношении персональных данных, с локальными актами по вопросам персональных данных.

Ответственными за реализацию мер по защите персональных данных назначены начальники соответствующих подразделений, в которых ведется обработка и хранение персональных данных.

Установлена пожарная сигнализация, круглосуточный охранный пост.

В целях исключения несанкционированного доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при обработке персональных данных в информационных системах, Оператор использует средства защиты информации, в том числе шифровальные (криптографические) средства ESET Nod 32, Antivirus 4, № EAV-0137889114, СКЗИ «КриптоПро CSP v. 3.6».

***На официальном сайте Администрации города Курска размещаются сведения об Операторе (Администрации Центрального округа города Курска).***

Оператор, в соответствии с требованием ч. 2 ст. 18.1 Закона, принимает меры по опубликованию или обеспечению неограниченного доступа к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а именно на сайте Администрации города Курска по адресу <http://www.kurskadmin.ru/> размещено Распоряжение Главы Администрации Центрального округа города Курска № 675-р от 27.05.2016 «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска».

Файл Правка Вид Журнал Закладки Инструменты Справка

radio 7 на сайте... x | Радио 7 - слушать р... x | Добро пожаловать на с... x

www.kurskadmin.ru

Яндекс 26

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ  
Курск - город воинской славы

ГЛАВНАЯ КУРСК: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПРОГРАММЫ И ПРОЕКТЫ ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

- ГОРОДСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
- СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА
- ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО
- ИМУЩЕСТВО
- ЭКОНОМИКА
- МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ
- ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ

25.07.2016  
А у нас во дворе...

22.07.2016  
С Днем работника торговли!

В День работника торговли!

Введите параметры на beta-функции и получите услуги без очереди и скидки!

**У терроризма нет границ  
Будь внимателен! Звони по тел. 112**

Фотогалерея Видеоархив

День города Курска - 2015

ТЕЛЕФОНЫ НА ВСЕ СЛУЧАИ

Единый телефон службы

ПУСК

Файл Правка Вид Журнал Закладки Инструменты Справка

radio 7 на сайте... x | Радио 7 - слушать р... x | Добро пожаловать на с... x

www.kurskadmin.ru

Яндекс 26

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ  
Курск - город воинской славы

ГЛАВНАЯ КУРСК: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПРОГРАММЫ И ПРОЕКТЫ ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

- ГОРОДСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
- СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА
- ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО
- ИМУЩЕСТВО
- ЭКОНОМИКА
- МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ
- ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ

25.07.2016  
А у нас во дворе...

22.07.2016  
С Днем работника торговли!

А у нас во дворе...

Введите параметры на beta-функции и получите услуги без очереди и скидки!

**У терроризма нет границ  
Будь внимателен! Звони по тел. 112**

Фотогалерея Видеоархив

День города Курска - 2015

ТЕЛЕФОНЫ НА ВСЕ СЛУЧАИ

Единый телефон службы

ПУСК

Яндекс 16 Июль 16  
Работа в России  
ПЕРСТАТУ РЕБЕНОК  
Работодатель нарушает ваши права. Знайте...

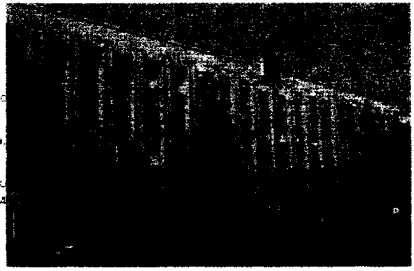
о.б.к.н. 3000-Иркутск-бульвар  
Иркутский и государственной продукции ЮО-Иркутск-кабинетными и кафе-молочными, МУП-Иркутск-продукции (Иркутск) и другие.

**Администрация Центрального округа города Курска**  
Адрес: 305001, г. Курск, ул. Александра Невского, 5  
e-mail: sekret@iaa.ru

глава администрации, приемная – 70-22-94  
заместитель главы администрации (область торговли, работа с населением) – 70-22-96  
заместитель главы администрации (выборные органы государственной власти муниципального образования) – 70-22-74  
заместитель главы администрации (работа с органами исполнительной власти: образование, оборона, образование, опека и попечительства над несовершеннолетними) – 70-22-25  
управляющий делами – 70-22-72  
управление ИОС – 70-22-54, 70-22-60, 70-22-63, 70-22-70  
организационный отдел – 70-22-07, 70-22-08  
общий отдел – 70-22-04, 70-22-05  
административная комиссия – 70-04-14  
комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав – 70-22-07  
отдел по имущественным отношениям – 70-22-14, 70-22-06  
отдел по жилищным и жилищно-коммунальным вопросам – 70-22-81, 70-22-85  
отдел образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними – 70-22-11, 70-22-09, 70-22-04  
отдел по делам молодежи, культуры и спорта – 70-22-00, 70-22-10  
отдел по работе с населением и органами общественного самоуправления – 70-22-05, 70-22-01  
отдел по товарному обеспечению и защите прав потребителей – 70-22-50, 70-22-07  
отдел по делам ГО и ЧС – 70-22-12

**Правила граждан в администрации Центрального округа города Курска (ул. А. Невского, д. 5)**  
Граждане могут обратиться к главе администрации и заместителю главы администрации по вопросам деятельности администрации Курский Федерации.  
Глава администрации округа – 1 и 3 в среда каждого месяца с 10:00 час. 18:00 час.  
Заместитель главы администрации округа по вопросам ЖКХ, архитектуры и градостроительства – 2 и 4 среда каждого месяца с 10:00 час. 18:00 час.

Яндекс 16 Июль 16  
Администрация... 8 Skype™ - built436 Total Commander... справка - Microso...



Яндекс 16 Июль 16  
www.kurskadmin.ru/news/521

глава администрации округа – 1 и 3 в среда каждого месяца с 10:00 час. № 315;  
заместитель главы администрации округа по вопросам ЖКХ, архитектуры и градостроительства – 2 и 4 среда каждого месяца с 10:00 час. № 311;  
заместитель главы администрации округа по вопросам образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними, 2 среда каждого месяца с 10:00 час. № 317

справки и запись на прием по тел. 70-22-94  
управляющий делами – вторник с 14:00 до 18:00

начальник отдела по работе с населением и органами общественного самоуправления – понедельник, пятница с 9:00-12:00, вторник, четверг с 14:00-18:00, среда не приемный день

начальник отдела коммунального хозяйства – среда с 16:00 до 18:00

начальник отдела архитектуры и градостроительства – вторник, четверг с 14:00 до 18:00

начальник отдела по товарному обеспечению и защите прав потребителей – среда с 15:00 до 18:00

начальник отдела по делам молодежи, культуры и спорта – среда, пятница с 14:00 до 18:00

начальник отдела образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними – понедельник с 9:00 до 13:00, среда с 14:00 до 18:00

опека и попечительство над несовершеннолетними (департамент округа города Курска – понедельник с 9:00 до 13:00, вторник с 14:00 до 18:00, четверг с 14:00 до 18:00)

**Управление ИАИ:**

Государственная регистрация рождения, установления отцовства, усыновления (удочерения) ребенка, завершение с 9:00 до 17:00, среда с 9:00 до 13:00, четверг с 13:00-14:00

Принимать заявления в качестве бланка от граждан (матрицы, подлинности, о перемене имени, о внесении исправлений и изменений в запись актов гражданского состояния) вторник, среда с 9:00 до 13:00, четверг с 14:00 до 17:00

Принимать заявления о заполнении бланка, выдачи подлинности документов о браке (подпись, заверительное) вторник, четверг с 9:00 до 17:00, пятница с 13:00 до 14:00, среда с 14:00 до 18:00

Принимать заявления по вопросам семейного законодательства и государственной регистрации актов гражданского состояния, включая заявления о расторжении с брака от гражданина иностранного государства, расторжение в соответствии с действующим законодательством брака, по истребованию копий документов государственной регистрации брака (пятница с 14:00 до 17:00, среда с 9:00 до 13:00), четверг с 13:00 до 16:00

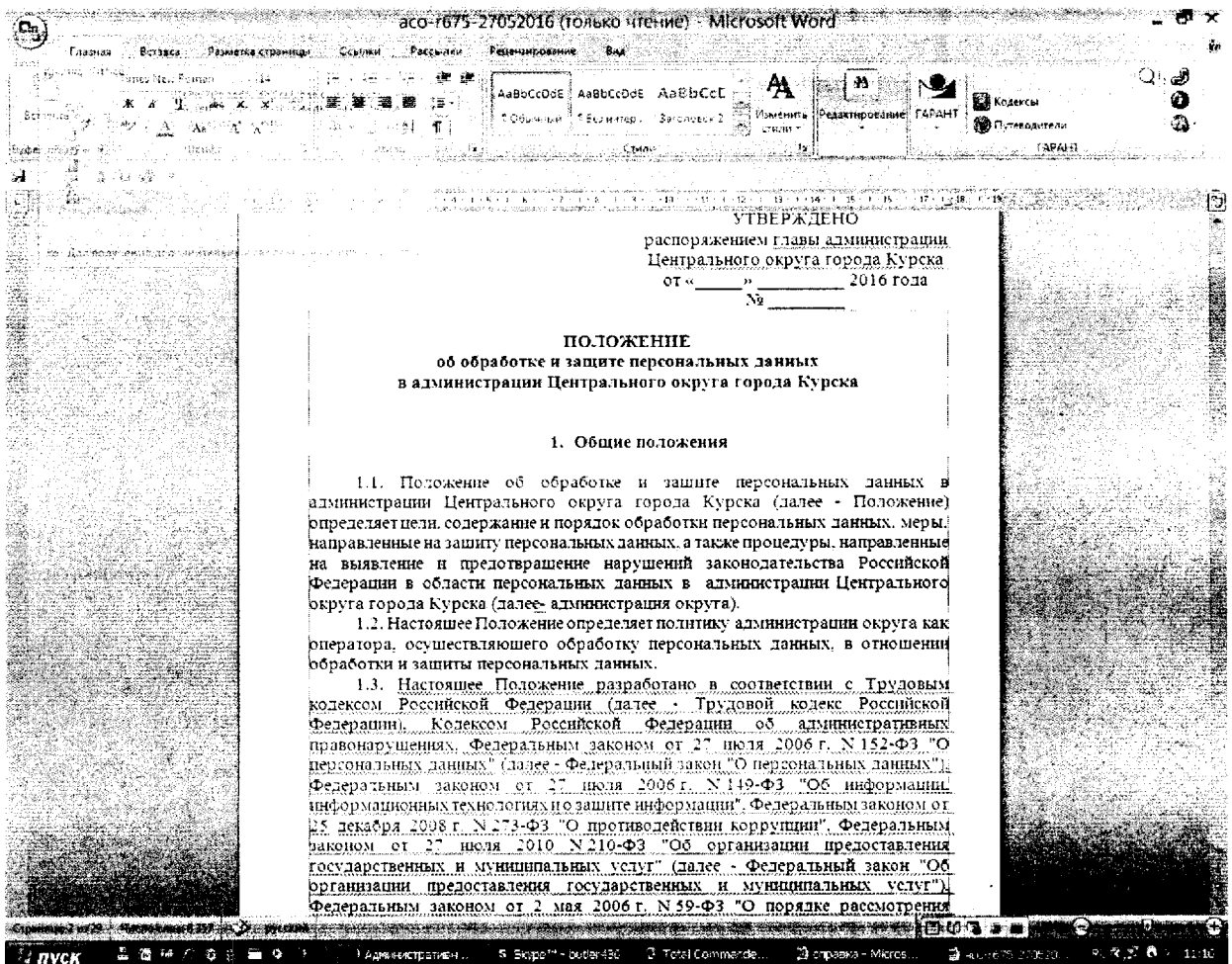
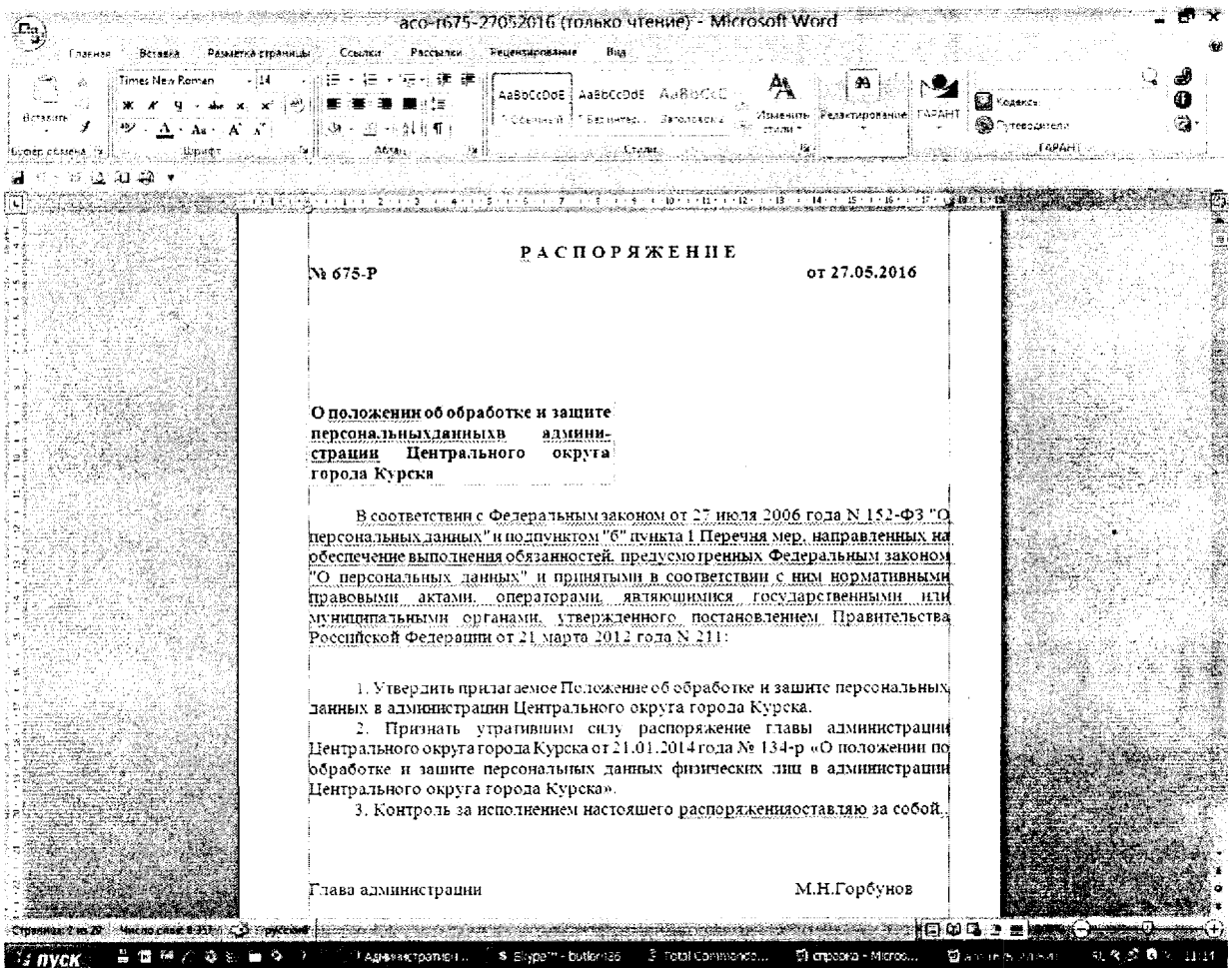
Принимать заявления о перемене имени, о внесении исправлений и изменений в запись актов гражданского состояния) вторник, четверг с 9:00 до 17:00, среда с 9:00 до 13:00

Регистрация брака – понедельник по четверг с 9:00 до 17:00, пятница с 10:00 до 14:00, пятница с 14:00 до 17:00, суббота с 9:00 до 15:00

Регистрация брака – архивный брак (законно оформлен и брак не зарегистрирован в ЗАГС) – вторник, четверг с 14:00 до 18:00

Подготовка главы администрации Центрального округа города Курска – телефон: 70-22-94-0316, № 808-0. Все уведомления, материалы, уведомления на заседания и другие сведения о работе администрации и других учреждений города Курска.

Яндекс 16 Июль 16  
Администрация... 8 Skype™ - built436 Total Commander... справка - Microso...



**14. Проверка выполнения информирования лиц о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством**

Оператором утверждены:

- Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 г. «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска».

Утверждено «Положение об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

В ходе проверки установлено, что лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, проинформированы о факте обработки ими персональных данных, а также об особенностях и правилах такой обработки.

**15. Проверка соблюдения требований, предъявляемых к типовым формам документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных**

Оператором используется унифицированная форма № Т-2, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. № 1; личный листок по учету кадров, заполняемый собственноручно соискателем работы.

Оператор разрабатывает типовые формы документов и журналов, при заполнении которых используются (вносятся) персональные данные субъектов – граждан, обратившихся к Оператору за предоставлением муниципальной услуги или в иных аналогичных целях. Порядок заполнения, цель обработки, порядок хранения, сроки хранения, перечень действий с персональными данными, способ обработки персональных данных определены в «Положении об обеспечении информационной безопасности в Администрации Центрального округа города Курска» по обработке персональных данных при использовании типовых форм документов, характер документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных.

Оператор использует типовые формы согласия на обработку персональных данных граждан, выразивших желание стать опекуном или попечителем или принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Департамента по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области от 10.06.2016 г. № 97.

При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, соблюдаются требования п. 7 «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687.»



**16. Проверка соблюдения требований при ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор**

Оператором утверждено Положение № 237 от 20.02.2015 года «Об организации пропускного и внутри объектового режима на территории Администрации Центрального округа города Курска».

В ходе проверки установлено, что на территории Оператора осуществляется пропускной режим в рамках муниципального контракта, заключенного между МКУ "Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска" и "Частная Охранная Организация "Курский Центр Охраны БИС". Проверкой установлено, что с целью осуществления пропуска посетителей на территорию Администрации, в книгу "Учета приема посетителей" заносятся реквизиты документов, удостоверяющие личность посетителей (паспортные данные и т.п.), что **является нарушением требований п. 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687**. Сведения о порядке пропуска субъекта персональных данных на территорию Оператора должны сообщаться субъектом (посетителем) без подтверждения подлинности персональных данных, т.е. без внесения в книгу реквизитов документов, удостоверяющих их личность.

Администрацией не соблюдаются установленные требования при ведении книги, содержащей персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных.

Факт занесения реквизитов документов, удостоверяющих личность субъектов персональных данных в книгу "Учета приема посетителей" свидетельствует об избыточности информации по отношению к заявленным целям их обработки. Обработываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. **Нарушены требования ч. 5 ст. 5 Закона.**

**Таким образом, Оператором не соблюдаются установленные требования при ведении книги, содержащей персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию Оператора.**

**Обработываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.**

ООО « ЧОО « Курский центр Охраны БИС»

**КНИГА УЧЕТА**  
**ПРИЕМА**  
**ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

**Объект :**

Администрация ЦАО г. Курска

**Адрес:**

г. Курск, ул. Невского, 5

Начат: « 18 » Июль 2016 г.  
Окончен: «    »                    201    г.

г. Курск 2016 г.

№	Фамилия, имя и отчество посетителя	№ документа	№ каб.	время
183	Камалова И В	0802843512	308	1535
	Шушпанов Н В	3814924184	306	
	Алимурз К Р	3808619883	419	1540
	Зарифов К А	3805349329	311	
	Сельмиева Ф Н	499515	308	1545
	Бенгараева И С	3815056272	381	1550
	Сайраткин Д Р	48	412	1600
190	Мамедарова И Ш	3804139123	206	1610
	Сабир-Бакериев А А	2802797536	311	1615
	Алиева В Ф	49110525	202	1630
	Султанов Д Р	3808499483	319	1645
194	Султанова Н Ю	3815056279	311	1640
	Семенихина Б Н	6/4064432	311	1710
14.04				
1	Шибин В В	3803549238	311	900
2	Черносос А И	1412299501	216	
3	Бенгараева И С	3807291469	212	
4	Мамедарова И Ш	3815056272	305	
5	Ковалев С П	05430438	214	
6	Сайраткин А Р	48-1002901	412	
7	Талибралиев В И	6/4064432	214	
8	Ибраимова И В	1380969182	311	
9	Рыжкова Р И	2899065885	304	
10	Жестов И В	6/4064432	313	
11	Давидов А И	6/4064432	206	
12	Красильников А И	3810837362	202	
13	Крылова Т В	3805380440	105	
14	Арамаев В А	3809601005	214	
15	Бонин А П	3815056272	211	
16	Бонинская М В	6/4064432	304	940
17	Романов И В	4811700	202	
18	Султанов В Ф	3806430412	211	
19	Султанов С Ф	3807488024	211	
20	Захаров И И	4800310610	214	
21	Каримова М И	3800189402	310	
22	Алиев С И Ю	3812838571	310	
23	Алиев С И Ю	5810721438	320	
24	Алиев С И Ю	3812845545	320	1000
25	Шербинин Т А	3813939348	413	
26	Алиев И И	3805344165	202	
27	Алиев И И	3810721438	404	
28	Алиев И И	3844496280	404	
29	Алиев И И	3800095463	320	
30	Алиев И И	3806401460	216	
31				
32				
33				53

**17. Соблюдение требований в части определении мест хранения персональных данных (материальных носителей) и установления перечня лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ**

Оператором утверждены:

- «Порядок доступа муниципальных служащих в помещения, в которых ведется обработка персональных данных», утвержденный Распоряжением № 860-Р от 28.06.2016 г.;

Распоряжением № 878-Р от 30.06.2016 г. «Об определении перечня помещений, предназначенных для обработки персональных данных, перечня лиц, имеющих доступ в помещение, в котором обрабатываются персональные данные»

определены кабинеты и средства хранения (шкафы, сейфы), в которых хранятся бумажные носители с персональными данными, а также съемные носители информации. Определены ответственные лица, которые осуществляют обработку персональных данных.

Сотрудники, осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с локальными актами под роспись.

***18. Соблюдение требований по обеспечению раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях***

Проверка показала, документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, хранятся в кабинетах: «Кадры» и «Бухгалтерия» в запираемых шкафах и металлических сейфах.

Оператором разработаны и утверждены следующие локальные акты:

- «Перечень помещений, предназначенных для обработки персональных данных», утвержденный распоряжением № 878-Р от 30.06.2016 г.;
- Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 г. «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;
- «Порядок доступа муниципальных служащих в помещения, в которых ведется обработка персональных данных», утвержденный Распоряжением № 860-Р от 28.06.2016 г.;

***19. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ. Утверждение перечня мер, порядка их принятия, а также перечня лиц, ответственных за реализацию указанных мер***

Оператором утверждены:

- Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 «О положении об обработке персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;
  - Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;
  - Инструкция администратора безопасности информации ИСПДн;
  - Инструкция пользователя информационных систем персональных данных по работе с персональными данными;
  - Порядок доступа муниципальных служащих в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
  - Перечень информационных систем персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска и лица, допущенные к обработке персональных данных, утвержденные Распоряжением № 860-р от 28.06.2016г.;
  - Распоряжение № 878-Р от 30.06.2016 «Об определении перечня помещений, предназначенных для обработки персональных данных, перечня лиц, имеющих доступ в помещение, в котором обрабатываются персональные данные»
- Оператором представлена структура Организации.

## **20. Проверка соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации, при обработке персональных данных работников**

Получение персональных данных работника Оператором производится при его приёме на работу в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 86 Трудового кодекса РФ и части 1 статьи 9 Федерального закона при заполнении личной карточки работника (унифицированная форма № Т-2, утверждённая Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1). В ходе проверки установлено, что личные дела работников хранятся в помещениях ограниченного доступа.

Передача персональных данных сотрудников Оператора в налоговую инспекцию, пенсионный фонд и т.п. осуществляется в соответствии с требованиями статьи 88 Трудового Кодекса РФ.

В ходе проверки установлено, что личные дела работников хранятся в отдельных шкафах в кабинете «Бухгалтерия», трудовые книжки в сейфе в кабинете «Кадры».

Оператором утверждены:

- Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 «О положении об обработке персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;
- «Положение об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- «Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований»;
- «Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах»;
- «Условия и порядок обработки персональных данных работников Администрации округа».

Утверждено Распоряжение № 127-р от 05.02.2016 «Об обеспечении информационной безопасности в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжением № 144-р от 10.02.2016 утверждены «правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжение № 2172-р от 31.12.2015 «В целях совершенствования систематизации делопроизводства и обеспечения сохранности документов Администрации Центрального округа города Курска»;

- Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;

- Инструкция администратора безопасности информации ИСПДн;

- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных по работе с персональными данными;

- Порядок доступа муниципальных служащих в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

- Распоряжение № 878-Р от 30.06.2016 «Об определении перечня помещений, предназначенных для обработки персональных данных, перечня лиц, имеющих доступ в помещение, в котором обрабатываются персональные данные»

Сотрудники Оператора ознакомлены с вышеназванными документами под роспись.

**21. При проведении плановой выездной проверки была представлена следующая документация:**

Распоряжением Главы Администрации Центрального округа города Курска № 860-р от 28.06.2016 г. «Об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в Администрации Центрального округа города Курска» утверждены:

- Распоряжение № 899-р от 04.07.2016 г. «О должностном лице, уполномоченном представлять интересы Администрации Центрального округа города Курска при проведении плановой проверки»;

- Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;

- Инструкция администратора безопасности информации ИСПДн;

- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных по работе с персональными данными;

- Инструкция по обеспечению безопасности рабочих мест обработки персональных данных Администрации Центрального округа города Курска;

- Инструкция по работе с обращениями субъектов персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска;

- Журнал учета обращений субъектов ПДн;

- Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Центрального округа города Курска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных и государственных услуг и осуществлением государственных функций;

- Инструкция «По обеспечению безопасности рабочих мест обработки персональных данных Администрации Центрального округа города Курска»;

- Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

- Перечень информационных систем персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска;

- Порядок доступа муниципальных служащих в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных.

Главой Администрации Центрального округа города Курска утверждено Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 г. «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска».

Утверждено «Положение об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- «Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований»;

- «Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах»;

- «Условия и порядок обработки персональных данных работников Администрации округа».

Утверждено Распоряжение № 127-р от 05.02.2016 «Об обеспечении информационной безопасности в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжением № 144-р от 10.02.2016 утверждены «правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Постановление Администрации города Курска № 700 от 04.03.2016 г. «О внесении изменений в структуру и штатную численность Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжение № 2172-р от 31.12.2015 «В целях совершенствования систематизации делопроизводства и обеспечения сохранности документов Администрации Центрального округа города Курска»;

- Распоряжение № 547-р от 28.04.2016 г. «О внесении изменений в распоряжение главы Администрации Центрального округа города Курска от 09.11.2012 № 1150-р»;

- Типовая форма согласия на обработку персональных данных служащих государственного или муниципального органа, иных субъектов персональных данных;

- Копия Административного Регламента по предоставлению органами местного самоуправления Курской области государственной услуги по переданному полномочию в сфере деятельности органов опеки и попечительства в Курской области «Назначение опекуна (попечителя) над несовершеннолетним гражданином и освобождение от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) над несовершеннолетним гражданином», утвержденный Приказом Департамента по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области от 10.06.2016 г. № 97;

- Перечень информационных систем персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска;

- Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденный Распоряжением № 860-Р от 28.06.2016 г.;

- Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Центрального округа города Курска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных и государственных услуг и осуществлением государственных функций;

- Список работников Администрации Центрального округа города Курска, имеющих доступ к персональным данным указанном в перечне персональных данных, обрабатываемых в Администрации Центрального округа города Курска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных и государственных услуг и осуществлением государственных функций;

- Распоряжение № 237 от 20.02.2015 г. «Об организации пропускного режима на территории Администрации Центрального округа города Курска»;

- Копия книги учета посетителей;

- Распоряжение № 878-Р от 30.06.2016 «Об определении перечня помещений, предназначенных для обработки персональных данных, перечня лиц, имеющих доступ в помещение, в котором обрабатываются персональные данные»;

- Распоряжение № 675-Р от 27.05.2016 «О положении об обработке и защите персональных данных в Администрации Центрального округа города Курска»;

- Постановление «О внесении изменений в структуру и штатную численность Администрации Центрального округа города Курска».

Утверждено «Положение об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- «Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований»;

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Администрации Центрального округа города Курска, утвержденной Распоряжением № 358-Р от 16.12.2005 года;

Распоряжение № 547-р от 28.04.2016 года «О внесении изменений в распоряжение Главы Администрации Центрального округа города Курска от 09.11.2012 № 1150-р»;

- «Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах»;

- «Условия и порядок обработки персональных данных работников Администрации округа»;

- Акт № 1 от 05.09.2015 г. «О выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению»;

- Акт № 1 от 09.09.2015 г. «Об уничтожении документов, не подлежащих хранению»;

- Копия Договора №33005331 от 11.07.2014 г. о порядке выпуска и обслуживания банковских карт для работников Предприятия (Организации);

- Копия Договора № 105/00/32 от 22.07.2016;

- Копия муниципального контракта № 0144300004015000506\_151796 от 28.12.2015 года;

- Копия муниципального контракта № ЭГ-фнс-620/5 от 28.10.2015 года;

- Копия Уведомления об обработке персональных данных;

- Копия согласия на обработку персональных данных;

- Копия личного дела работника;

- Копия структуры Организации;

- Копия номенклатуры дел;

- Копия выписки из ЕГРЮЛ;

- Журнал учета проверок юридического лица.

### **Выводы:**

В результате проверки соответствия обработки персональных данных Администрации Центрального округа города Курска требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных выявлены нарушения:



**- п. 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;**

**- ч. 5 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», обработка избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.**

**Сведения**  
о результатах плановой выездной проверки в отношении Администрации Центрального округа города Курска в области  
обработки персональных данных.

№№ п/п	Плановая проверка	Номер лицензии Регистрационный номер (для операторов, осуществляющих обработку персональных данных) Количество РЭС, ВЧУ, ФМ	Территория проверки	Вид нарушения	Нарушенный НПА	Статья КоАП	Выданы предписания	Вын есен ы пред упре жден ия	Состав лены протоко лы	Наложен штраф (руб.)	Регион(ы)
1	Обработка персональных данных	09-0077808	ОТ	Несоблюдение оператором установленных требований при ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор, или в иных аналогичных целях. Обработка избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям	п. 8 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; ч. 5 ст. 5 ФЗ № 152 «О персональных данных»	13.11	№ П- 46/4/89- нд/-1-37				Курская область

Подписи лиц проводивших проверку:

  
 С. В. Бурка  
  
 Л. И. Воронцова  
  
 Э. В. Томашевский



РОСКОМНАДЗОР

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

***ПРЕДПИСАНИЕ***  
***об устранении выявленного нарушения***

28.07.2016

№ П-46/4/89-нд/-/1/37

**Наименование проверяемого лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя):**

Администрация Центрального округа города Курска

**Номер и дата лицензии / Регистрационный номер (ПД) (при наличии):**

09-0077808

**Наименование вида деятельности (услуги):**

обработка персональных данных

**Наименование территориального органа, проводившего проверку**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области

**Дата и номер приказа о проведении проверки:** 22.06.2016 № 89-нд

**Дата и номер акта о проведении проверки:** 28.07.2016 № А-46/4/89-нд/154

**Содержание нарушения:**

п. 8 постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";  
ч. 5 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

**Основание выдачи предписания:**

п.85 Административного регламента Роскомнадзора по осуществлению надзора и контроля в области персональных данных от 14.11.2011 №312

**Срок устранения нарушения:**

06.09.2016

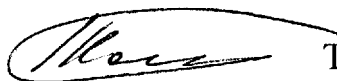
**Срок сообщения об устранении**

при устранении указанного в предписании нарушения сообщить письменно, с приложением подтверждающих документов в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области, 305000, Курская обл., г. Курск, пл. Красная, д. 8, факс: (4712)70-83-33

не позднее 06.09.2016

Должностные лица, проводившие проверку:

Ведущий специалист - эксперт



Томашевский Эдуард  
Валентинович

Специалист - эксперт



Воронцова Леся Ивановна

Начальник отдела



Бурка Сергей Владимирович