



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02.08.2018

№ 58

г. Курск

***О проведении конкурса на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
Управления Роскомнадзора по Курской области***

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 01 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Президента РФ от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы», Постановлением Правительства РФ от 31 марта 2018 № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», п р и к а з ы в а ю:

1. С 4 июля 2018г. объявить конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (Приложение);

2. Отделу организационной, финансовой, правовой работы и кадров разместить объявление о приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте Управления и в государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.В.Анпилов

**Конкурс на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы.**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области объявляет открытый конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы: **Главный специалист-эксперт отдела контроля (надзора) в сфере связи категории «специалисты» старшей группы должностей – 1 вакансия.**

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

**Требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности:**

наличие высшего профессионального образования без предъявления требований к стажу.

**\* Базовые квалификационные требования для замещения любой должности федеральной государственной гражданской службы:**

- 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знания основ:
  - а) Конституции Российской Федерации,
  - б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
  - в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
  - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

**\* Функционально-профессиональные:**

1. Знание нормативных правовых актов по профилю деятельности отдела:
  - 1) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
  - 2) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - 3) Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

- 4) Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи»;
- 5) Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 6) Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- 7) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 8) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

## 2. Навыки деловой переписки.

Иные функциональные знания и умения:

- умение организовывать, планировать рабочее время и расставлять приоритеты;
- умение пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных, федерального портала проектов нормативных правовых актов [www.regulation.gov.ru](http://www.regulation.gov.ru);
- умение анализировать информацию, поступающую от иных органов власти, организаций и объединений, средств массовой информации, делать выводы и принимать своевременные решения;
- умение оперативно принимать и реализовывать решения, анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений.

### **Краткое описание должностных обязанностей главного специалиста-эксперта отдела контроля (надзора) в сфере связи:**

Подготовка в установленном порядке проектов актов Управления (приказов, актов проверок и т.п.).

Организация и осуществление в соответствии с требованиями действующего законодательства государственного контроля и надзора за деятельностью юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в сфере почтовой связи:

- за соблюдением операторами связи правил оказания услуг связи;
- за соблюдением нормативов частоты сбора письменной корреспонденции из почтовых ящиков, её обмена, перевозки и доставки, а также контрольных сроков пересылки почтовых отправлений и почтовых переводов денежных средств;
- за исполнением организациями федеральной почтовой связи и операторами связи, имеющими право самостоятельно оказывать услуги подвижной радиотелефонной связи, а также операторами связи, занимающими существенное положение в сети связи общего пользования, которые имеют право самостоятельно оказывать услуги связи по передаче данных и оказывают услуги связи на основании договоров с абонентами - физическими лицами, Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в части фиксирования, хранения и представления информации об операциях, подлежащих обязательному контролю, а также за организацией и осуществлением ими внутреннего контроля);
- за соблюдением порядка учёта передаваемых и принимаемых почтовых

отправлений, и денежных средств между организациями почтовой связи;  
за соблюдением порядка использования франкировальных машин;  
за соблюдением лицензионных условий и требований (далее - лицензионные требования) владельцами (соискателями) лицензий, предоставление которых отнесено к компетенции Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Выявление и предупреждение административных правонарушений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, и ее должностных лиц.

Внесение сведения о введенных в эксплуатацию сетях (фрагментов сетей) связи в «Реестр сетей связи» ЕИС Роскомнадзора.

Подготовка материалов для направления в Роскомнадзор для принятия решения о приостановлении действия лицензий.

Организация и проведение мероприятия по обследованию франкировальной машины на предмет проверки сведений, содержащихся в заявлении об оформлении (переоформлении) разрешения на применение франкировальной машины.

Осуществлять консультации граждан, рассмотрение обращений и жалоб по вопросам, отнесенным к деятельности отдела, подготовка заявителям ответов в срок, установленный законодательством Российской Федерации, а также принятие в пределах своих полномочий решений по результатам рассмотрения указанных жалоб и обращений.

Внесение установленным порядком сведения (информацию) в Единую информационную систему Роскомнадзора (ЕИС):

- о проведенных проверках, выданных предписаниях и составленных протоколах об административных правонарушениях, других документов, обрабатываемым в ходе подготовки, проведения и оформления результатов проверок по государственному контролю (надзору) после их подписания (утверждения) установленном порядке;

- о рассмотренных обращениях (жалобах) физических и юридических лиц.

- о выданных разрешениях на применение франкировальных машин.

Внесение в Единый реестр проверок сведения, предусмотренных пп. «а» - «е» п. 13 Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденных постановлением Правительства РФ от 28.04.2015 № 415.

Осуществление проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере связи.

Представление интересов Управления Роскомнадзора по Курской области в судах общей юрисдикции и арбитражных судах при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

**Ежемесячное денежное содержание государственного гражданского служащего состоит из:**

- Должностного оклада;

- Ежемесячного денежного поощрения;

- Оклада за классный чин;

- Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы;

Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе;

Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Государственному гражданскому служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в зависимости от стажа гражданской службы.

Размеры должностных окладов, окладов за классный чин, надбавок к должностному окладу регламентированы Указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

### **Условия прохождения государственной гражданской службы:**

Условия прохождения государственной гражданской службы, ограничения и запреты, связанные с гражданской службой, определены Федеральным законом от 27.07.2004г. № 79-ФЗ « О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**Для участия в конкурсе претенденту необходимо представить следующие документы:**

- 1) личное заявление;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (с изменениями от 16 октября 2007 г.) с приложением фотографии (4х6);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
  - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
  - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у).



- б) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Все представляемые документы в копиях должны быть представлены в виде копий со всех страниц документа – оригинала.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением фотографии.

Гражданский служащий Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Курской области, изъявивший желание участвовать в конкурсе подает заявление на имя представителя нанимателя.

Указанные документы принимаются в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

#### **Конкурс проводится в два этапа**

**1 этап** - прием и рассмотрение представленных претендентами документов,

Не позднее, чем за 15 дней до начала 2 этапа кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, направляются сообщения (письма) о дате, месте и времени его проведения.

**2 этап** – тестирование и индивидуальное собеседование.

**Прием документов осуществляется по адресу:** 305000, г. Курск, Красная площадь, д.8.

**Начало приема документов для участия в конкурсе:** с 4 июля 2018г., окончание 24 июля 2018 г. ежедневно с 10-00 до 13-00, с 14-00 до 17-00, в пятницу – до 16-00 часов, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

**Порядок проведения конкурса:** в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента РФ от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации".

**Предполагаемая дата второго этапа конкурса:** 21 августа 2018 года.

**Конкурс проводит:** конкурсная комиссия Управления Роскомнадзора по Курской области.

**Место проведения конкурса:** г. Курск, Красная площадь, д.8.

**Контактное лицо:** старший специалист 1 разряда отдела организационной, правовой работы и кадров – Нагорная Елена Валентиновна, тел. 8(4712)34-94-95.

Претендент на замещение вакантной должности может предварительно ознакомиться с примерными вариантами тестов на Портале (на главной странице сайта <http://gosslužba.gov.ru> в разделе «Образование» // « Тесты для самопроверки»).